



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS
COMISSÃO PERMANENTE; DE LICITAÇÃO

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de São José de Piranhas, Estado da Paraíba, nomeado pela Portaria Nº 037/2022, de 03 de Janeiro de 2022, torna público que, impreterivelmente e após o credenciamento dos proponentes, será realizada licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, que obedecerá às disposições da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto n.º 10.024/2019, da Lei Complementar n.º 123/2006 e, subsidiariamente, da Lei n.º 8.666/1993 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame e demais exigências deste Edital.

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

DIA: 21 de Novembro de 2022

HORÁRIO: 09h00 (horário de Brasília/DF)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.portaldecompraspublicas.com.br.

SEÇÃO I – DO OBJETO

1. A presente licitação tem como objeto a **Aquisição de suprimentos, materiais e equipamentos de informática em geral, para atender as necessidades de diversas secretarias do município de São José de Piranhas - PB, conforme especificações constantes em anexo.**

1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no portal e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

SEÇÃO II – DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2. A despesa com a execução do objeto desta licitação é estimada em R\$ 1.117.256,81 (Um Milhão e Cento e Dezesseze Mil e Duzentos e Cinquenta e Seis Reais e Oitenta e Um Centavos), conforme orçamento 2022:

01.00 - GABINETE DO PREFEITO; 04.122.1002.2004 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 02.00 - PROCURADORIA DO MUNICÍPIO; 04.122.1002.2007 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 03.00 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO; 04.122.1002.2009 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 04.00 - SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO 04.122.1002.2011 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 05.00 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 12.361.2006.1006 AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E OUTROS EQUIPAMENTOS PARA A EMEF; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.361.2006.2015 FUNDO DE MANUT.DO ENSINO FUND.E VALORIZAÇÃO DO MAGISTÉRIO - 30%; 540 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS; E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.361.2006.2022 MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE 25%; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.361.2006.2025 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.361.2006.2027 MANUTENÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 540 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS; E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.365.2011.1013 AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E OUTROS EQUIPAMENTOS PARA A EMEI; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.365.2011.2031 MANUTENÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE CRECHE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.365.2011.2033 MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL 30%; 500 - RECURSOS

NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 540 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS; E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.365.2011.2034 MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL 70%; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 540 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS; E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 06.00 - SECRETARIA DE SAÚDE; 10.301.2012.2045 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAUDE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 07.00 - SECRETARIAS DE OBRAS E URBANISMO; 15.122.1002.2047 MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA SEC.MUNIC.DE OBRAS E URBANISMO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.00 - SECRETARIA DE AGRICULTURA; 20.122.1002.2057 - MANUTENÇÃO E ADMISTRAÇÃO DA SEC. MUNICIPAL DE AGRICULTURA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 09.00 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 08.122.1002.2063 MANUTENÇÃO DAS ATIVID.DA SEC. MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.244.2010.2066 MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.244.2010.2067 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA DE APOIO EM JOÃO PESSOA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.00 SECRETARIA DE TRANSPORTE; 26.122.1002.2070 MANUTENÇÃO DAS ATIVID.DA SECRETARIA DE TRANSPORTE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 08.244.2010.2075 MANUTENÇÃO DO CRAS; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 660 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.244.2010.2079 MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS SOCIAIS - FNAS; 660 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.244.2010.2082 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA - FNAS/IGDBF; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 660 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 13.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; 10.301.2012.2083 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE; DA FAMÍLIA - PSF; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.301.2012.2087 MANUT. E ADMINISTRAÇÃO DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE - UBS; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.301.2014.2093 MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS SUS; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.302.2012.2097 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA POLICLINICA ROMEU MENANDRO CRUZ; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.302.2012.2098 MANUTENÇÃO DOS SERV. DE ATENDIMENTO MOVEI DE URGÊNCIA - SAMU; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 621 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.302.2014.2100 MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL OSSEAS ALVES MANGUEIRA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.304.2014.2104 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PVISA; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.305.2014.2106 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - PACS; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 14.00 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE; 08.243.2010.2107 MANUT.DO NUCLEO APOIO A CRIANÇA/ADOLESCENTE PIRANHENSE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.243.2010.2108 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 14.243.2010.2112 MANUTENCAO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.243.2010.2110 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PREFEITO AMIGO DA CRIANÇA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 15.00 - SECRETÁRIA DE CULTURA; 13.392.2016.2118 MANUTENÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 16.00 - CGM-CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO; 04.124.1003.2120 MANTER AS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 17.00 - SECAP - SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO POLÍTICA; 04.131.1002.2121 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC.DE ARTICULAÇÃO POLÍTICA; 500 - RECURSOS NÃO

VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 18.00 - OGM - OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO; 04.122.1002.2122 MANUTENCAO DA OUVIDORIA DO MUNICIPIO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 19.00 - SECAI - SECRETÁRIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL; 04.122.1002.2123 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 20.00 - SECRETÁRIA DE ESPORTE, TURISMO E LAZER; 27.122.1003.2125 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. MUNICIPAL DE ESPORTES, TURISMO E LAZER; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 21.00 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO; 04.122.1002.2128 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 23.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO; 04.122.1002.2131 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 24.00 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN; 26.122.1003.2132 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

SEÇÃO III – DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3. Poderão participar deste **Pregão** as interessadas com objeto compatível ao licitado e que estejam cadastrados no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br.

- 3.1.** Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste **Pregão** deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, informando - se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema.
- 3.2.** O uso da senha de acesso pela **licitante** é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a Prefeitura responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 3.3.** Poderão participar deste Pregão os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus anexos.

3.3.1. Caso haja exclusividade a ME e EPP deverão comprovar tal enquadramento conforme edital.

4. Não poderão participar deste **Pregão**:

- 4.1.** Empresário suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS, fundos e entidades municipais como autarquias, durante o prazo da sanção aplicada;
- 4.2.** Empresário declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- 4.3.** Empresário impedido de licitar e contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS, durante o prazo da sanção aplicada;
- 4.4.** Empresário proibido de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art.72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/98;
- 4.5.** Empresário proibido de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/92;
- 4.6.** Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º da Lei n.º 8.666/93;
 - 4.6.1.** Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º da Lei n.º 8.666/93 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.
- 4.7.** Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
- 4.8.** Empresário cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste **Pregão**;
- 4.9.** Empresário que se encontre em processo de dissolução, falência, fusão, cisão, ou incorporação;
- 4.10.** Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

4.11. Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.

SEÇÃO IV – DA VISTORIA

- 5** A **licitante** poderá vistoriar o local onde serão entregues os bens e/ou executados os serviços, entretanto não poderão alegar o desconhecimento das condições e grau de dificuldade existentes como justificativa para se eximirem das obrigações assumidas ou em favor de eventuais pretensões de acréscimos de preços em decorrência da execução do objeto deste **Pregão**.

SEÇÃO V – DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 6** A **licitante** deverá encaminhar proposta, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos neste Edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da sessão pública, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas e dos documentos de habilitação.
- 6.1** A **licitante** deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, **o valor global da proposta**, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.
- 6.2** A **licitante** deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do Edital.
- 6.3** A **licitante** deverá declarar, em campo próprio do Sistema, sob pena de inabilitação, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.
- 6.4** A **licitante** enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, em campo próprio do Sistema, que atende aos requisitos do art. 3º da LC n.º 123/2006, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei.
- 6.5** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará a **licitante** às sanções previstas neste Edital.
- 7** As propostas ficarão disponíveis no sistema eletrônico.
- 7.1** Qualquer elemento que possa identificar a **licitante** importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse Edital.
- 7.2** Até a abertura da sessão pública, a **licitante** poderá retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente encaminhados.
- 7.3** O **Pregoeiro** deverá suspender a sessão pública do **Pregão** quando constatar que a avaliação da conformidade das propostas, de que trata o art. 28 do Decreto n.º 10.024/2019, irá perdurar por mais de um dia.
- 7.3.1** Após a suspensão da sessão pública, o **Pregoeiro** enviará, via *chat*, mensagens às **licitantes** informando a data e o horário previstos para o início da oferta de lances.
- 8.** As propostas terão validade de **60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.
- 8.1** Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as **licitantes** liberadas dos compromissos assumidos, cabendo as mesmas prorrogarem a validade de suas propostas.

SEÇÃO VI – DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- 9.** A abertura da sessão pública deste **Pregão**, conduzida pelo **Pregoeiro**, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 10.** Durante a sessão pública, a comunicação entre o **Pregoeiro** e as **licitantes** ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.
- 11.** Cabe à **licitante** acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do **Pregão**, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

SEÇÃO VII – DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

12. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.
13. Somente as **licitantes** com propostas classificadas participarão da fase de lances.

SEÇÃO VIII – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

14. Aberta a etapa competitiva, as **licitantes** classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do horário e valor consignados no registro de cada lance.
15. A **licitante** somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema.
16. Durante o transcurso da sessão, as **licitantes** serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação da ofertante.
17. Em caso de empate, prevalecerá o lance recebido e registrado primeiro. Sendo respeitado os benefícios de ME/EPP nos casos de processo com ampla concorrência.
18. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da **licitante**, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.
19. Durante a fase de lances, o **Pregoeiro** poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexecutável.
20. Se ocorrer a desconexão do **Pregoeiro** no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às **licitantes**, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
21. No caso de a desconexão do **Pregoeiro** persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública do **Pregão** será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação expressa do fato aos participantes no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br.
22. Neste **Pregão** o modo de disputa adotado é o aberto e fechado, assim definido no inciso II do **caput** do art. 31, do Decreto n.º 10.024/2019.
23. A etapa de lances da sessão pública durará 15 (quinze) minutos, e após isso, será iniciada a fase de prazo fechado para os lances finais.

SEÇÃO IX – DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

24. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:
 - 24.1 A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contados do envio da mensagem automática pelo sistema, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente inferior à proposta do primeiro colocado, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias e observado o valor estimado para a contratação, será adjudicado em seu favor o objeto deste **Pregão**;
25. Caso a **licitante** tenha utilizado a prerrogativa de efetuar oferta de desempate, ou receber quaisquer outros benefícios da Lei Complementar n.º 123/2006, será verificado pelos meios legais, relativas ao último exercício e ao exercício corrente, caso a empresa tenha extrapolado faturamento máximo permitido, conforme art. 3º da mencionada Lei Complementar.
26. Não sendo vencedora a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma da subcondição anterior, o sistema, de forma automática, convocará as **licitantes** remanescentes que porventura se enquadrem na situação descrita nesta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
27. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido nesta condição, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final do desempate;

28. A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006;
29. Na hipótese de não contratação nos termos previstos nesta Seção, o procedimento licitatório prossegue com as demais **licitantes**.

SEÇÃO X – DA NEGOCIAÇÃO

30. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o **Pregoeiro** deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à **licitante** que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.
31. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais **licitantes**.

SEÇÃO XI – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

32. A **licitante melhor classificada** - deverá a proposta de preço adequada ao último lance, em arquivo único, no prazo de 2 (duas) horas, contado da convocação efetuada pelo **Pregoeiro** por meio da opção do sistema utilizado.
33. O **Pregoeiro** examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto.
34. O **Pregoeiro** poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da PREFEITURA ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.
35. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.
36. Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da **licitante**, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.
37. Não serão aceitas propostas com valor unitário ou global superior ao estimado ou com preços manifestamente inexequíveis.
38. Os critérios de aceitabilidade são cumulativos, verificando-se tanto o valor global quanto os valores unitários estimativos da contratação.
39. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste **Pregão**.
40. Será desclassificada a proposta que não corrigir ou não justificar eventuais falhas apontadas pelo **Pregoeiro**.
41. A **licitante** que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada neste Edital, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste instrumento convocatório e a lei.
42. Se a proposta não for aceitável, ou se a **licitante** não atender às exigências de habilitação o **Pregoeiro** examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este Edital.
43. Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, a **licitante** será declarada vencedora.

SEÇÃO XII – DA HABILITAÇÃO

44. A habilitação das **licitantes** será verificada pelo pregoeiro e membros da comissão, observando os documentos especificados neste Edital.
45. Os documentos de habilitação deverão ser encaminhados, concomitantemente com a proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para a abertura da sessão pública.
46. Os documentos de habilitação que deverão ser encaminhados são:

46.1 Declaração, dando ciência de que cumpre os requisitos de habilitação para o presente certame licitatório, conforme Modelo de Declaração, constante do Anexo III deste Edital, nos termos previsto do inciso IV, do art. 11, do Decreto nº 3.555/2002.

46.2 Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte, quando for o caso (conforme modelo anexo

III a este Edital), previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006. Deverá **OBRIGATORIAMENTE** estar acompanhada de certidão expedida pela Junta comercial ou Secretaria da Receita Federal ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da legislação em vigor emitida no exercício de 2022. Sob pena de não lhe serem aplicadas no certame as regras estabelecidas para microempresas e empresas de pequeno porte, inclusive quanto a questão da regularidade fiscal, nos termos estabelecido na lei complementar 123/2006 e do edital, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

46.3 Declaração expressa do responsável pela empresa de que a mesma não está impedida de participar de licitações e que não foi declarada inidônea para licitar e contratar com Administração Pública, e que está ciente da obrigação de declarar o fato superveniente, em cumprimento ao disposto no parágrafo 2º do art. 32 da Lei nº 8.666/93, conforme modelo constante do anexo III deste edital;

46.4 Declaração de que não possui em seu Quadro de Pessoal menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo da condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, cumprindo o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, incluído pela (Lei nº 9.854/99), conforme modelo constante do anexo III deste edital;

46.5 Declaração de que está ciente das exigências deste edital e que concorda e aceita suas condições, conforme modelo constante do anexo III deste edital.

46.6 RELATIVA HABILITAÇÃO JURÍDICA

46.6.1 Empresário Individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

46.6.2 Sociedade Empresária ou Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento **autenticado** comprobatório de seus administradores;

46.6.3 Sociedade Simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento **autenticado** dos seus administradores;

46.6.4 Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16/2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br; acompanhada de documento **autenticado** do seu administrador.

46.6.5 Empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização para funcionamento.

46.6.6 Sociedade Cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivada na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei no 5.764/1971; Inscrição no Registro Publico de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência.

Nota: Os documentos acima mencionados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, com exceção do item “47.6.7”.

46.7 RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

46.7.1 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), emitido pela Secretaria da Receita Federal;

46.7.2 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Tributos Federais e Dívida Ativa da União).

46.7.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

46.7.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

46.7.5 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pela Justiça do Trabalho;

46.7.6 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS): Certidão de Regularidade de Situação – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal.

Obs: É Assegurada a regra para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;

46.8 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

46.8.1 Certidão Negativa de Falência ou Execução Patrimonial, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, no máximo (30) trinta dias da data prevista para abertura das propostas.

46.9 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

46.9.1 Atestado de capacidade técnica, em nome da empresa, fornecido por pessoa jurídica de Direito Público ou Privado, que comprove o fornecimento de produtos em características e quantidades compatíveis com o objeto desta licitação **(com autenticação digital)**;

As **licitantes** que não atenderem às exigências de habilitação, quando permitido por lei, deverão apresentar documentos que supram tais exigências, como o caso da lei 123/2006 e casos da lei 8.666/93.

47. Realizada a habilitação, será verificado eventual descumprimento das vedações legais, mediante consulta ao:

47.1 Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no endereço eletrônico www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php;

47.2 Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico www.portaldatransparencia.gov.br/ceis.

48. As consultas previstas na condição anterior realizar-se-ão em nome da sociedade empresária **licitante** e também de eventual matriz ou filial e de seu sócio majoritário.

49. As **licitantes** deverão disponibilizar, quando solicitadas, todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados de capacidade técnica apresentados, por meio de cópia do instrumento que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, dentre outros documentos.

50. O **Pregoeiro** poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação das **licitantes**.

51. Documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no Edital e já apresentados até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, deverão, mediante solicitação do **Pregoeiro**, ser enviados juntamente à proposta adequada ao último lance.

52. Os documentos remetidos ao sistema Portal de Compras Públicas poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pelo **Pregoeiro**.

53.1 Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados ao setor de Licitação da Prefeitura Municipal, a Rua Inácio Lira, Nº 363, Centro, São José de Piranhas-PB.

53. Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome da **licitante**, com indicação do número de inscrição no CNPJ.

54. Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.

55. Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.
56. Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.
57. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, podendo ser prorrogado por igual período, para a regularização da documentação, a realização do pagamento ou parcelamento do débito e a emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
58. O prazo para regularização fiscal e trabalhista será contado a partir da divulgação do resultado da fase de habilitação.
59. A prorrogação do prazo previsto poderá ser concedida, a critério da administração pública, quando requerida pela **licitante**, mediante apresentação de justificativa.
60. A não regularização da documentação, no prazo previsto na subcondição anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, e facultará ao **Pregoeiro** convocar as **licitantes** remanescentes, na ordem de classificação.
61. A falta de qualquer documento exigido, o seu vencimento, a ausência das cópias devidamente autenticadas ou das vias originais para autenticação pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio ou da publicação em órgão na imprensa oficial, tornará o respectivo licitante inabilitado. Quando o documento for obtido via Internet sua legalidade será comprovada nos endereços eletrônicos correspondentes. Poderá ser utilizada, a critério do Pregoeiro, a documentação cadastral de fornecedor, constante dos arquivos do ORC, para comprovação da autenticidade de elementos apresentados pelo licitante, quando for o caso.

SEÇÃO XIII – DA DEMONSTRAÇÃO DOS SERVIÇOS OU APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA

62. Caso for necessário a secretaria poderá exigir demonstração do produto anterior a homologação da licitação.

SEÇÃO XIV – DO RECURSO

63. Declarada a vencedora, o **Pregoeiro** abrirá prazo de 30 (trinta) minutos, durante o qual qualquer **licitante** poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso.
64. A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o **Pregoeiro** a adjudicar o objeto à **licitante vencedora**.
65. O **Pregoeiro** examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema.
66. A **licitante** que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias, ficando as demais **licitantes**, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.
67. Para efeito do disposto no § 5º do artigo 109 da Lei n.º 8.666/1993, fica a vista os autos franqueados aos interessados, no setor de licitação, endereço supramencionado, na PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS.
68. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo **Pregoeiro** serão apreciados pela autoridade competente.
69. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

SEÇÃO XV – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

70. O objeto deste **Pregão** será adjudicado pelo **Pregoeiro**, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá à autoridade competente para homologação.
71. A homologação deste **Pregão** compete ao Prefeito Municipal.
72. O objeto deste **Pregão** será adjudicado à **licitante vencedora**.

SEÇÃO XVI – DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

- 73.** Depois de homologado o resultado deste Pregão, a **licitante vencedora** será convocada para assinatura do contrato, dentro do prazo de **5 (cinco)** dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 74.** Poderá ser acrescentada ao contrato a ser assinado qualquer vantagem apresentada pela **licitante vencedora** em sua proposta, desde que seja pertinente e compatível com os termos deste Edital.
- 75.** O prazo para a assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela **licitante vencedora** durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS.
- 76.** Por ocasião da assinatura do contrato, verificar-se-á pelo envio de documentos da empresa contratada se a **licitante vencedora** mantém as condições de habilitação.
- 77.** Quando a **licitante** convocada não assinar o contrato no prazo e nas condições estabelecidas, poderá ser convocada outra **licitante** para assinar o contrato, após negociações e verificação da adequação da proposta e das condições de habilitação, obedecida a ordem de classificação.

SEÇÃO XVII – DAS SANÇÕES

78. A **licitante** ficará impedida de licitar e contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo de multa de até 30% (trinta por cento) do valor estimado para a contratação e demais cominações legais, nos seguintes casos:

- 78.1** Cometer fraude fiscal;
- 78.2** Apresentar documento falso;
- 78.3** Fizer declaração falsa;
- 78.4** Comportar-se de modo inidôneo;
- 78.5** Reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos arts. 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n.º 8.666/93.
- 78.6** Não assinar o contrato no prazo estabelecido;
- 78.7** Deixar de entregar a documentação exigida no certame;
- 78.8** Não manter a proposta.

SEÇÃO XVIII – DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

- 79.** Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste **Pregão** mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico cplsaojosedepiranhas@gmail.com, até às 13 horas, no horário oficial de Brasília/DF.
- 79.1** O **Pregoeiro**, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.
- 79.2** Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 79.3** Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao **Pregoeiro** até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico cplsaojosedepiranhas@gmail.com.
- 79.4** O **Pregoeiro**, auxiliado pelo setor técnico competente, responderá os pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.
- 79.5** As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico para os interessados.

SEÇÃO XIX – DISPOSIÇÕES FINAIS

- 80.** Ao prefeito compete anular este **Pregão** por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.
- 80.1** A anulação do **Pregão** induz à do contrato.
- 80.2** As **licitantes** não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório,

ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

- 81.** É facultado ao **Pregoeiro** ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.
- 82.** No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o **Pregoeiro** poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.
- 82.1** Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste **Pregão**.
- 83.** Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória n.º 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.
- 84.** Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas.
- 85.** Este **Pregão** poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS, sem prejuízo do disposto no art. 4, inciso V, da Lei n.º 10.520/2002.

SEÇÃO XX – DOS ANEXOS

- 86.** São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:
- i. Anexo I – Termo de Referência;
 - ii. Anexo II – Modelo de Proposta de Preços;
 - iii. Anexo III – Modelo de declarações
 - iv. Anexo IV – Minuta do Contrato;

SEÇÃO XXI – DO FORO

- 87.** As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça competente, no Foro da cidade de São José de Piranhas – PB.

São José de Piranhas-PB, 07 de Novembro de 2022.

HELDER DE LIMA FREITAS
Pregoeiro



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS
COMISSÃO PERMANENTE; DE LICITAÇÃO

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1 Aquisição de suprimentos, materiais e equipamentos de informática em geral, para atender as necessidades de diversas secretarias do município de São José de Piranhas - PB.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 Considerando a necessidade da aquisição ser fundamental para promover a manutenção dos setores que necessitam de material e equipamentos de informática, mantendo-se assim conectados aos sistemas eletrônicos, atendendo as necessidades das Secretarias do município e sendo de suma importância e necessário para o pronto atendimento à população do município de São José de Piranhas - PB, dar-se-á a necessidade das aquisições dos itens abaixo descritos.

3. PRODUTOS E ESPECIFICAÇÕES:

COD.	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	V. UNIT/ EST	P.TOTAL
1	ADAPTADOR WIRELESS, USB, VELOCIDADE DE TRANSMISSÃO: 150MBPS	UND	30	R\$ 107,39	R\$ 3.221,70
2	AUTO TRANSFORMADOR 1050VA	UND	10	R\$ 314,08	R\$ 3.140,80
3	CABO DE FORÇA PADRÃO NOVO	UND	20	R\$ 16,54	R\$ 330,80
4	CABO HDMI – 2M	UND	20	R\$ 35,56	R\$ 711,20
5	CABO HDMI – 5M	UND	20	R\$ 57,66	R\$ 1.153,20
6	ESTABILIZADOR DE ENERGIA 1000VA AUTO/115V	UND	15	R\$ 395,18	R\$ 5.927,70
7	ESTABILIZADOR DE ENERGIA 300VA AUTO/115V	UND	20	R\$ 297,50	R\$ 5.950,00
8	ESTABILIZADOR DE ENERGIA 500VA AUTO/115V	UND	10	R\$ 175,53	R\$ 1.755,30
9	FONTE ATX 230W COM CABO	UND	30	R\$ 116,33	R\$ 3.489,90
10	GABINETE COMPLETO – PROCESSADOR CORE I3 10ª GERAÇÃO (3.10 GHZ, 6 MB CACHE) COM COOLER COM CONTROLE DE ROTAÇÃO, MEMÓRIA RAM 4GB DDR4, SSD 240GB, PLACA MÃE ON–BOARD COM SLOTS PRA EXPANSÃO 1 PCI EXPRESS X1, 1 PCI EXPRESS X16 V3.0, COM PORTAS DE CONEXÃO NA TRASEIRA SENDO 2X PS2, 2X USB 2.0, 2X USB 3.1, 1X RJ45 (10/100/1000), 1X SERIAL E 3X ÁUDIO E SAÍDA DE VÍDEO HDMI) NO GABINETE TORRE UMA FONTE AUTOMÁTICA COM 4X USB 2.0 E ANILHA PRA CADEADO), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR, BIVOLT, 1 ANO DE GARANTIA.	UND	30	R\$ 3.566,00	R\$ 106.980,00
11	GABINETE COMPLETO – PROCESSADOR CORE I5 10ª GERAÇÃO COM COOLER COM CONTROLE DE ROTAÇÃO, MEMÓRIA RAM 8GB DDR4, SSD DE 240GB, PLACA MÃE ON–BOARD COM SLOTS PRA EXPANSÃO 1 PCI EXPRESS X1, 1 PCI EXPRESS X16 V3.0, COM PORTAS DE CONEXÃO NA TRASEIRA SENDO 2X PS2, 2X USB 2.0, 2X USB 3.1, 1X RJ45 (10/100/1000), 1X SERIAL E 3X ÁUDIO E SAÍDA DE VÍDEO HDMI) NO GABINETE TORRE UMA FONTE AUTOMÁTICA COM 4X USB 2.0 E ANILHA PRA CADEADO),	UND	20	R\$ 4.093,40	R\$ 81.868,00

	WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR, BIVOLT, 1 ANO DE GARANTIA.				
12	GABINETE COMPLETO – PROCESSADOR CORE I7 10ª GERAÇÃO COM COOLER COM CONTROLE DE ROTAÇÃO, MEMÓRIA RAM 8GB DDR4, SSD 480GB, PLACA MÃE ON-BOARD COM SLOTS PRA EXPANSÃO 1 PCI EXPRESS X1, 1 PCI EXPRESS X16 V3.0, COM PORTAS DE CONEXÃO NA TRASEIRA SENDO 2X PS2, 2X USB 2.0, 2X USB 3.1, 1X RJ45 (10/100/1000), 1X SERIAL E 3X ÁUDIO E SAÍDA DE VÍDEO (HDMI) NO GABINETE TORRE UMA FONTE AUTOMÁTICA COM 4X USB 2.0 E ANILHA PRA CADEADO), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR, BIVOLT, 1 ANO DE GARANTIA.	UND	10	R\$ 6.576,82	R\$ 65.768,20
13	HD INTERNO 1TB (NOTEBOOK) 5.4RPM	UND	10	R\$ 494,12	R\$ 4.941,20
14	HD INTERNO 1TB (COMPUTADOR) 7.2RPM	UND	10	R\$ 261,63	R\$ 2.616,30
15	SSD 480GB MODELO SATA	UND	30	R\$ 395,26	R\$ 11.857,80
16	SSD 480GB MODELO NVMe	UND	30	R\$ 434,09	R\$ 13.022,70
17	HUB USB 3.0 (4 PORTAS)	UND	10	R\$ 43,97	R\$ 439,70
18	MEMÓRIA RAM 4GB DDR3 PARA DESKTOP	UND	10	R\$ 148,02	R\$ 1.480,20
19	MEMÓRIA RAM 4GB DDR4 PARA DESKTOP	UND	10	R\$ 170,28	R\$ 1.702,80
20	MEMÓRIA RAM 8GB DDR3 PARA DESKTOP	UND	15	R\$ 267,05	R\$ 4.005,75
21	MEMÓRIA RAM 8GB DDR4 PARA DESKTOP	UND	15	R\$ 278,07	R\$ 4.171,05
22	MONITOR DE LED 18,5" WIDESCREEN, VGA/HDMI, DEFINIÇÃO 720p	UND	30	R\$ 760,23	R\$ 22.806,90
23	MONITOR DE LED 21,5" WIDESCREEN, VGA/HDMI, DEFINIÇÃO 1080p	UND	50	R\$ 960,23	R\$ 48.011,50
24	MONITOR DE LED 23" WIDESCREEN, VGA/HDMI, DEFINIÇÃO 1080p	UND	30	R\$ 1.586,90	R\$ 47.607,00
25	MOUSE 800DPI – USB	UND	70	R\$ 29,18	R\$ 2.042,60
26	MULTIFUNCIONAL – IMPRESSÃO, CÓPIA E SCANNER DUPLEX; LASER MONOCROMÁTICA; À TONER; COM CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS A SEGUIR: VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 40PPM; CONEXÃO ETHERNET, WIFI E USB; CAPACIDADE DE PAPEL: 250 FOLHAS; IMPRESSÃO E CÓPIA COM FRENTE E VERSO. ALIMENTAÇÃO: 220V.	UND	15	R\$ 4.076,25	R\$ 61.143,75
27	MULTIFUNCIONAL – IMPRESSÃO, CÓPIA E SCANNER; TECNOLOGIA: TANQUE DE TINTA ACOMPANHADA COM AS 4 CORES DE TINTAS; VELOCIDADE MAX DE IMPRESSÃO: 33PPM; CONECTIVIDADE: WI-FI DIRECT, WI-FI, USB 3.0; RESOLUÇÃO MÁXIMA DE IMPRESSÃO: 5760X1440DPI ALIMENTAÇÃO: BIVOLT (110/220V)	UND	20	R\$ 2.054,74	R\$ 41.094,80
28	NOBREAK 1200VA (2 ANOS DE GARANTIA)	UND	20	R\$ 716,21	R\$ 14.324,20
29	NOBREAK 700VA (2 ANOS DE GARANTIA)	UND	20	R\$ 709,47	R\$ 14.189,40
30	NOTEBOOK PROCESSADOR CORE I3 10ª GERAÇÃO – MEMÓRIA RAM 8GB DDR4, SSD 480GB, TELA 14" LED HD WIDESCREEN – WEBCAM 0.3 MP, REDE LAN 10/100/1000 MBPS, REDE WIRELESS INTEL IEEE 802.11 AC + BLUETOOTH 4.0 LE, LEITOR DE CARTÕES SD / MMC E PORTAS DE CONEXÃO 2X USB3.0, 1X HDMI (SAÍDA), 1X RJ-45, 1X ÁUDIO (PARA MICROFONE E FONE DE OUVIDO), 1X DC-IN (CARREGADOR), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR, 1 ANO DE GARANTIA.	UND	20	R\$ 3.902,47	R\$ 78.049,40
31	NOTEBOOK PROCESSADOR CORE I5 10ª GERAÇÃO – MEMÓRIA RAM 8GB DDR5, SSD 480GB, TELA 14" OU SUPERIOR, LED FULL HD WIDESCREEN, WEBCAM 0.3 MP, REDE LAN 10/100/1000 MBPS, REDE WIRELESS INTEL IEEE 802.11 AC + BLUETOOTH 5.0 LE, LEITOR DE CARTÕES SD / MMC E PORTAS DE CONEXÃO: 1X USB-C, 2X USB3.0, 1X HDMI (SAÍDA), 1X RJ-45, 1X ÁUDIO (PARA MICROFONE E FONE DE OUVIDO), 1X DC-IN (CARREGADOR), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR. 1 ANO DE GARANTIA.	UND	35	R\$ 4.633,26	R\$ 162.164,10
32	NOTEBOOK PROCESSADOR CORE I7 10ª GERAÇÃO, MEMORIA RAM 8GB DDR5, SSD 480GB, TELA 15" OU SUPERIOR, LED FULL	UND	15	R\$ 5.753,93	R\$ 86.308,95

	HD WIDESCREEEN, WEBCAM 0.3 MP, REDE LAN 10/100/1000 MBPS, REDE WIRELESS INTEL IEEE 802.11 AC + BLUETOOTH 5.0 LE, LEITOR DE CARTÕES SD / MMC E PORTAS DE CONEXÃO: 1X USB-C, 2X USB3.0, 1X HDMI (SAÍDA), 1X RJ-45, 1X ÁUDIO (PARA MICROFONE E FONE DE OUVIDO), 1X DC-IN (CARREGADOR), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR. 1 ANO DE GARANTIA.				
33	NOTEBOOK PROCESSADOR CORE I7 12ª GERAÇÃO INTEL – MEMÓRIA RAM 16GB DDR5; MEMÓRIA 512GB SSD PCIe NVMe M.2; TELA 15,6" FULL HD (1920X1080); PLACA DE GRAFICA: NVIDIA® GEFORCE® RTX 3060 6GB GDDR6;™ PORTAS: 1X USB TIPO C, 2X USB 3.1, 1X HDMI, RJ-45, COMBO AUDIO/MICROFONE; BATERIA: 4 CÉLULAS – 60WH; BLUETOOTH 5.0; CÂMERA HD (720P); TECLADO RETROILUMINADO BRANCO; TECLADO NUMÉRICO; TOUCHPAD; ETHERNET 100/100;0 WI-FI 6 (2X2 AX); WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR; 1 ANO DE GARANTIA	UND	1	R\$ 10.701,91	R\$ 10.701,91
34	PLACA DE REDE 10/100/1000	UND	35	R\$ 56,40	R\$ 1.974,00
35	PLACA MÃE COM SUPORTE MEMORIA DDR3/DDR4	UND	35	R\$ 493,38	R\$ 17.268,30
36	PROJETOR 3600 LUMENS COM HDMI - PROJETO MULTIMÍDIA: LUMINOSIDADE: NO MÍNIMO 3.600 LUMENS ANSI; TAXA DE CONTRASTE: 1800:1 (TOTALMENTE LIGADO/TOTALMENTE DESLIGADO); RESOLUÇÃO: 1920 X 1080 (1080P); LENTE DE PROJEÇÃO: F-STOP: F/2,51~2,93, DISTÂNCIA FOCAL, F=16~21,4 MM, LENTE DE ZOOM MANUAL DE 1,36X, PROPORÇÃO DE ENVIO =1,068~1,451 LARGURA E TELE; TAMANHO DA IMAGEM: 30 A 300 POLEGADAS (DIAGONAL); DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO: 1,3 M A 7 M; COMPATIBILIDADE DE VÍDEO, 1. VÍDEO COMPOSTO/S-VIDEO: NTSC, PAL, SECAM, 2. VÍDEO COMPONENTE VIA VGA E ENTRADA HDMI: 1080I/P, 720P, 576I/P, 480I/P; ALIMENTAÇÃO: UM SOQUETE DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT 60 HZ AUTOMÁTICO; CONECTIVIDADE: ENTRADA VGA: UM CONECTOR D-SUB DE 15 PINOS (AZUL), ENTRADA VGA, PARA SINAIS DE ENTRADA RGB/COMPONENTE ANALÓGICO, SAÍDA VGA: UM CONECTOR D-SUB DE 15-PINOS (PRETO) PARA VGA-A EM SÉRIE, ENTRADA DE VÍDEO COMPOSTO: UMA TOMADA RCA AMARELA PARA SINAL CVBS, ENTRADA HDMI: UM CONECTOR HDMI PARA SUPORTE A HDMI 1.3 COMPATÍVEL COM HDCP, ENTRADA DE ÁUDIO ANALÓGICO: DUAS MINI TOMADAS DE FONE ESTÉREO DE 3,5 MM, 8. PORTA USB: UM MINI USB ESCRAVO PARA ATUALIZAÇÃO DE FIRMWARE E DUAS SAÍDAS 5V/1A USB TIPO A 5V DC / 1 A (UMA NO COMPARTIMENTO INTERNO) PARA SUPORTAR DONGLE DE MONITOR SEM FIO; COMUNICAÇÃO: PORTA RS232: UM D-SUB 9 PINOS PARA COMUNICAÇÃO RS232, PORTA RJ-45: UM CONECTOR RJ-45 INTEGRADO PARA CONTROLE DE REDE; LÂMPADA: LÂMPADA DE 260 W SUBSTITUÍVEL PELO USUÁRIO; ITENS INCLuíDOS: DEVE VIR ACOMPANHADO DE CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO VGA, ANTENA, MALETA DE TRANSPORTE, MANUAL DE INSTALAÇÃO, CONTROLE REMOTO COM PILHAS INCLUSAS; GARANTIA E SUPORTE: O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES PARA REPOSIÇÃO DE PEÇAS ON-SITE, OS SERVIÇOS SERÃO SOLICITADOS MEDIANTE A ABERTURA DE UM CHAMADO EFETUADO POR TÉCNICOS DA CONTRATANTE, VIA CHAMADA TELEFÔNICA LOCAL, A COBRAR OU 0800, E-MAIL, WEBSITE OU CHAT DO FABRICANTE OU À EMPRESA AUTORIZADA (EM PORTUGUÊS – PARA O HORÁRIO COMERCIAL – HORÁRIO OFICIAL DE BRASÍLIA) E CONSTATADA A NECESSIDADE, O FORNECEDOR DEVERÁ PROVIDENCIAR O DESLOCAMENTO DO EQUIPAMENTO, BEM COMO SEU RETORNO AO LOCAL DE ORIGEM E AINDA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PARA SOLUÇÃO	UND	10	R\$ 3.799,67	R\$ 37.996,70

	DO PROBLEMA NO LOCAL, SEM QUALQUER ÔNUS AO CONTRATANTE. MODELO REF. PROJETER DELL 4350.				
37	ROTEADOR 2 ANTENAS, 5DBI 300MBPS	UND	20	R\$ 141,16	R\$ 2.823,20
38	ROTEADOR 4 ANTENAS, 5DBI, 300MBPS	UND	30	R\$ 277,57	R\$ 8.327,10
39	SCANNER PROFISSIONAL PARA DOCUMENTOS: CÓPIA FRENTE E VERSO COM RESOLUÇÃO 600X600DPI. COLORIDA/PRETO E BRANCO/TONS DE CINZA. OPÇÃO CAPACIDADE ALIMENTADOR AUTOMÁTICO: 50 FOLHAS. PÁGINAS POR MINUTO: 30/60 PPM (SIMPLEX/DUPLEX). CICLO DIÁRIO: 2500 DIGITALIZAÇÕES. CONECTIVIDADE: WI-FI, REDE ETHERNET, USB 2.0 OU SUPERIOR. ALIMENTAÇÃO: BIVOLT (110/220V).	UND	20	R\$ 2.313,10	R\$ 46.262,00
40	SWITCH 16 PORTAS 10/100MBPS	UND	10	R\$ 433,64	R\$ 4.336,40
41	SWITCH 24 PORTAS 10/100MBPS	UND	5	R\$ 843,10	R\$ 4.215,50
42	<p>TABLET</p> <p>1. Tela</p> <p>a) Display com tamanho mínimo de 8.5" (polegadas);</p> <p>b) Multitoque (capacitiva) com suporte a 10 pontos de toque;</p> <p>c) Resolução mínima: 1280 x 800.</p> <p>2. Processador</p> <p>a) Com pelo menos 8 (oito) núcleos e clock mínimo de 1.2GHz.</p> <p>3. Memória RAM</p> <p>a) Mínimo de 2 GB (Dois Gigabytes).</p> <p>4. Armazenamento</p> <p>a) Capacidade mínima de 32 GB (trinta e dois gigabytes);</p> <p>b) Possuir slot para cartão de memória padrão Micro SD (Secure Digital) para expansão do armazenamento interno, compatível com cartões de no mínimo 1 TB (um terabytes). O slot deve ser integrado ao gabinete e acessível na parte externa do mesmo.</p> <p>5. Conectividade</p> <p>a) WiFi padrão IEEE 802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz;</p> <p>b) Bluetooth versão 5.0 ou superior;</p> <p>c) Suporte a Rede de dados 4G (Quarta Geração);</p> <p>d) Frequências compatíveis com todas as operadoras de telefonia do Brasil que ofertam o serviço 4G/3G/2G;</p> <p>e) USB Tipo-C</p> <p>6. Interfaces</p> <p>a) 1x Interface USB Tipo-C;</p> <p>b) 1x slot para cartão de memória micro SD;</p> <p>c) 1x conector para fone de ouvido padrão P2 de 3,5 mm;</p> <p>7. Câmera frontal e traseira</p> <p>a) Integrada ao equipamento;</p> <p>b) Câmera traseira:</p> <p>→ com resolução mínima de 8 MP (oito megapixels);</p> <p>→ foco automático;</p> <p>c) Câmera frontal</p> <p>→ com resolução mínima de 2 MP (dois megapixels);</p> <p>d) Ambas as câmeras (frontal e traseira) devem permitir filmar e tirar fotos.</p> <p>8. Bateria</p> <p>a) Interna e recarregável;</p> <p>b) Capacidade mínima da bateria: 5.000 mAh (cinco mil miliampéres hora);</p> <p>9. Gabinete</p> <p>a) O gabinete não poderá apresentar saliências, pontas ou estruturas externas perfurantes ou cortantes;</p> <p>b) Deve possuir teclas para controle de volume do som;</p> <p>c) Microfone e alto-falante integrados ao gabinete;</p> <p>10. Sistema</p> <p>a) Sistema operacional Android 11.0 (R) ou superior;</p> <p>b) Idioma em Português do Brasil;</p>	UND	50	R\$ 1.483,94	R\$ 74.197,00

	<p>c) Software para visualização de documentos compatível com os padrões: ppt, pptx, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, odp, pdf, etc;</p> <p>d) Software para reprodução de vídeo, áudio e fotografias digitais, pelo menos nos formatos exigidos neste Termo;</p> <p>e) Software para gravação de vídeo;</p> <p>f) Software de mapas (Google maps);</p> <p>g) Software para acesso ao Youtube;</p> <p>11. Acessórios</p> <p>a) Capa e Película, compatíveis com o modelo do Tablet sugerido pela empresa, entregue separadamente do produto.</p> <p>12. Comprovações</p> <p>a) Garantia mínima de 1 (um) ano.</p> <p>13. Itens adicionais que devem acompanhar o Tablet</p> <p>a) Cabo de dados USB Tipo - C;</p> <p>b) Carregador bivolt, com seleção automática de voltagem;</p> <p>14. Funcionalidades</p> <p>a) Possuir sensores de acelerômetro, geomagnético e de luminosidade;</p> <p>b) Recursos de vídeo:</p> <p>→ Resolução de reprodução mínimo FHD (1920 x 1080) @30fps;</p> <p>→ Resolução de gravação mínimo FHD (1920 x 1080) @30fps (aplicado a câmera traseira);</p> <p>c) Deverá possuir funções de acessibilidade conforme abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilitar a criação de atalhos rápidos mapeando através de toques rápidos nas teclas para acessar aplicações especificadas de acessibilidade; • Permitir alterar tamanho da fonte de acordo com a necessidade do usuário; • TTS (Text to Speech) Deverá possuir funcionalidade de conversão de texto em áudio para auxiliar pessoas com dificuldade de leitura; • Talkback, Deverá permitir a leitura das configurações da tela onde o usuário estiver tocando e converter para áudio toda a navegação; • Legendas (cc) Deverá possuir recurso para configurar legendas no lugar de alguns tipos de sons para auxiliar pessoas com dificuldades auditivas; • Modo auto contraste, deverá permitir alterar a forma de composição das cores, para auxiliar pessoas com dificuldade de enxergar certas tonalidades, onde poderá se compensar a visualização das imagens; <p>PERSONALIZAÇÃO</p> <p>A. Permitir adicionar, posicionar e remover atalhos para aplicativos na tela inicial e ocultar recursos da tela de bloqueio;</p> <p>B. Permitir personalizar um nível de volume de som;</p> <p>C. Permitir personalizar o nível de luminosidade, tipo e tamanho da fonte de letras dos dispositivos;</p> <p>D. Permitir carregar conteúdos;</p> <p>E. Configurar a conexão dos aparelhos em uma rede WiFi (SSID);</p>				
43	TECLADO PARA COMPUTADOR, CONEXÃO POR CABO USB	UND	60	R\$ 54,48	R\$ 3.268,80
44	FILTRO DE LINHA 6 TOMADAS DE 5 METROS	UND	30	R\$ 40,94	R\$ 1.228,20
45	PENDRIVE 64GB - TIPO 3.0; VELOCIDADE DE LEITURA MÍNIMA DE ATÉ 150 MB/S E VELOCIDADE DE ESCRITA MÍNIMA DE ATÉ 60 MB/S.	UND	60	R\$ 39,68	R\$ 2.380,80

3.1. Os valores admitidos são os constantes deste Termo de Referência, que foram estabelecidos com base nos preços praticados conforme pesquisas adquiridas anexas ao processo, havendo uma previsão estimada de gasto de valor total

estimado: R\$ 1.117.256,81 (Um Milhão e Cento e Dezessete Mil e Duzentos e Cinquenta e Seis Reais e Oitenta e Um Centavos).

4. DOS ENCARGOS

As partes devem cumprir fielmente as cláusulas avençadas neste contrato, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

A CONTRATADA, além das obrigações estabelecidas nos Anexos do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022, deve:

- 4.1. Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
 - 4.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia*;
 - 4.3. Providenciar a entrega dos produtos, dentro do prazo máximo estabelecido na Ordem de Fornecimento caso contrário estando sujeito a penalidades;
 - 4.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
 - 4.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
 - 4.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - 4.7. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
 - 4.8. Os produtos a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte;
 - 4.9. O prazo de entrega dos produtos é de até 15 (quinze) dias, diante da necessidade do CONTRATANTE, contados do primeiro dia útil seguinte ao recebimento da ordem de fornecimento, no endereço da solicitante mediante pedido e especificação do local da entrega.
 - 4.10. Os produtos serão solicitados a cargo da secretaria específica, parceladamente, de forma a atender as demandas da mesma;
 - 4.11. Executar diretamente o objeto, sem a transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo CONTRATANTE;
 - 4.12. Encarregar-se da entrega dos itens adquiridos, arcando com qualquer custo advindo do transporte, carga, descarga bem como qualquer serviço relativo ao procedimento de entrega;
 - 4.13. No ato da entrega do objeto deverá ser apresentado documento fiscal válido correspondente ao fornecimento;
 - 4.14. Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, se verificar condições que possam prejudicar a entrega ou a iminência de fatos que possam interferir na perfeita execução do contrato, bem como atraso ou paralisação da entrega, apresentando razões justificadoras, as quais serão objetos de análise que poderão ser ou não aceitas pela CONTRATANTE;
5. São expressamente vedadas à CONTRATADA:
- 5.1. A veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da CONTRATANTE;
 - 5.2. A subcontratação para a execução do objeto desta aquisição, uma vez que a garantia será prestada pela CONTRATANTE;
 - 5.3. A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da CONTRATANTE, ativo ou aposentado há menos de 5 (cinco) anos, ou de ocupante de cargo em comissão, assim como de seu cônjuge, companheiro, parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o 3º grau, durante a vigência deste Contrato;
6. **A CONTRATANTE**, além das obrigações estabelecidas nos Anexos do Edital do Pregão Eletrônico n.º 080/2022, deve:
- 6.1. Expedir ordem de fornecimento dos bens;
 - 6.2. Prestar informações e esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA para a fiel execução contratual;
 - 6.3. Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades pactuadas;
 - 6.4. Comunicar oficialmente à CONTRATADA quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato;

65. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
66. Comunicar às autoridades irregularidades ocorridas e atos ilícitos cometidos pela CONTRATADA;
67. Emitir pareceres em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;
68. Receber o objeto no dia previamente agendado, no horário de funcionamento da unidade responsável pelo recebimento;
69. Solicitar o reparo, a correção, a remoção, a reconstrução ou a substituição do objeto contratual em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7. VALIDADE DA PROPOSTA

A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 dias.

8. FORMA DE PAGAMENTO E ENTREGA

O pagamento será efetuado em até trinta dias da apresentação de fatura, devidamente atestado por servidor competente e efetuado por cheque ou transferência. O valor correspondente poderá ser depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura de São José de Piranhas.

O prazo de entrega dos produtos é de até 15 (quinze) dias, diante da necessidade do CONTRATANTE, contados do primeiro dia útil seguinte ao recebimento da ordem de fornecimento, no endereço da solicitante mediante pedido e especificação do local da entrega.

Os produtos serão solicitados a cargo da secretaria específica, parceladamente, de forma a atender as demandas da mesma.

9. Sanções

9.1. Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, ficará impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada do SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e da aplicação de multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor da contratação, a CONTRATADA que:

- 9.1.1. Apresentar documentação falsa;
- 9.1.2. Fraudar a execução contratual;
- 9.1.3. Comportar-se de modo inidôneo;
 - 9.1.3.1. Reputar-se-ão inidôneos atos tais como os descritos nos artigos 92, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único, da Lei nº 8.666/1993;
- 9.1.4. Cometer fraude fiscal; ou
- 9.1.5. Fizer declaração falsa.

10. Com fundamento nos artigos 86 e 87, incisos I a IV, da Lei nº 8.666, de 1993; e no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, nos casos de retardamento, de falha na execução parcial ou de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA poderá ser sancionada, isoladamente, ou juntamente com as multas definidas nos itens abaixo, com as seguintes sanções:

- 10.1 Advertência;
- 10.2 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS por prazo não superior a dois anos;
- 10.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior; ou
- 10.4 Impedimento de licitar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS pelo prazo de até cinco anos.

11. No caso de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa e o contraditório, a CONTRATADA estará sujeita à aplicação de multa de até 30% (trinta por cento) do valor contratado.

12. Além das sanções previstas acima, podem ser aplicadas à CONTRATADA, garantida prévia defesa, multas na forma que se segue:

12.1 Em caso de descumprimento do prazo estabelecido para o fornecimento dos itens, sem que haja justificativa aceita pela CONTRATANTE, a CONTRATADA ficará sujeita à multa equivalente a 0,5% (meio por cento) do valor unitário do equipamento em atraso, por dia corrido de atraso, até o limite de 15% (quinze por cento) do valor do equipamento.

12.2 Após 30 (trinta) dias corridos de atraso, a CONTRATANTE poderá considerar inexecução total do contrato.

13. O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA.

13.1 Se os valores das faturas forem insuficientes, fica a CONTRATADA obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.

13.2 Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

14. CRITÉRIOS PARA DECISÃO DA PROPOSTA VENCEDORA

O critério para decisão da proposta vencedora será o de **menor preço**.

15. REAJUSTE DOS PREÇOS

O preço proposto será fixo e irrevogável, salvo casos específicos e presentes na Lei nº 8.666/93.

16. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A execução do contrato será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da Administração, com atribuições específicas, devidamente designadas pela Contratante e deverá ser exercida conforme Cláusula Contratual, da minuta do contrato em anexo.

São José de Piranhas-PB, 07 de Novembro de 2022.

HELDER DE LIMA FREITAS
Pregoeiro



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS
COMISSÃO PERMANENTE; DE LICITAÇÃO

ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022

OBJETO

Aquisição de suprimentos, materiais e equipamentos de informática em geral, para atender as necessidades de diversas secretarias do município de São José de Piranhas - PB.

COD.	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	MARCA	V. UNIT/ EST	P.TOTAL
1	ADAPTADOR WIRELESS, USB, VELOCIDADE DE TRANSMISSÃO: 150MBPS	UND	30			
2	AUTO TRANSFORMADOR 1050VA	UND	10			
3	CABO DE FORÇA PADRÃO NOVO	UND	20			
4	CABO HDMI – 2M	UND	20			
5	CABO HDMI – 5M	UND	20			
6	ESTABILIZADOR DE ENERGIA 1000VA AUTO/115V	UND	15			
7	ESTABILIZADOR DE ENERGIA 300VA AUTO/115V	UND	20			
8	ESTABILIZADOR DE ENERGIA 500VA AUTO/115V	UND	10			
9	FONTE ATX 230W COM CABO	UND	30			
10	GABINETE COMPLETO – PROCESSADOR CORE I3 10ª GERAÇÃO (3.10 GHZ, 6 MB CACHE) COM COOLER COM CONTROLE DE ROTAÇÃO, MEMÓRIA RAM 4GB DDR4, SSD 240GB, PLACA MÃE ON–BOARD COM SLOTS PRA EXPANSÃO 1 PCI EXPRESS X1, 1 PCI EXPRESS X16 V3.0, COM PORTAS DE CONEXÃO NA TRASEIRA SENDO 2X PS2, 2X USB 2.0, 2X USB 3.1, 1X RJ45 (10/100/1000), 1X SERIAL E 3X ÁUDIO E SAÍDA DE VÍDEO HDMI) NO GABINETE TORRE UMA FONTE AUTOMÁTICA COM 4X USB 2.0 E ANILHA PRA CADEADO), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR, BIVOLT, 1 ANO DE GARANTIA.	UND	30			
11	GABINETE COMPLETO – PROCESSADOR CORE I5 10ª GERAÇÃO COM COOLER COM CONTROLE DE ROTAÇÃO, MEMÓRIA RAM 8GB DDR4, SSD DE 240GB, PLACA MÃE ON–BOARD COM SLOTS PRA EXPANSÃO 1 PCI EXPRESS X1, 1 PCI EXPRESS X16 V3.0, COM PORTAS DE CONEXÃO NA TRASEIRA SENDO 2X PS2, 2X USB 2.0, 2X USB 3.1, 1X RJ45 (10/100/1000), 1X SERIAL E 3X ÁUDIO E SAÍDA DE VÍDEO HDMI) NO GABINETE TORRE UMA FONTE AUTOMÁTICA COM 4X USB 2.0 E ANILHA PRA CADEADO), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR, BIVOLT, 1 ANO DE GARANTIA.	UND	20			
12	GABINETE COMPLETO – PROCESSADOR CORE I7 10ª GERAÇÃO COM COOLER COM CONTROLE DE ROTAÇÃO, MEMÓRIA RAM 8GB DDR4, SSD 480GB, PLACA MÃE ON–BOARD COM SLOTS PRA EXPANSÃO 1 PCI EXPRESS X1, 1 PCI EXPRESS X16 V3.0, COM PORTAS DE CONEXÃO NA TRASEIRA SENDO 2X PS2, 2X USB 2.0, 2X USB 3.1, 1X RJ45 (10/100/1000), 1X SERIAL E 3X ÁUDIO E SAÍDA DE VÍDEO HDMI) NO GABINETE TORRE UMA	UND	10			

	FONTE AUTOMÁTICA COM 4X USB 2.0 E ANILHA PRA CADEADO), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR, BIVOLT, 1 ANO DE GARANTIA.					
13	HD INTERNO 1TB (NOTEBOOK) 5.4RPM	UND	10			
14	HD INTERNO 1TB (COMPUTADOR) 7.2RPM	UND	10			
15	SSD 480GB MODELO SATA	UND	30			
16	SSD 480GB MODELO NMVe	UND	30			
17	HUB USB 3.0 (4 PORTAS)	UND	10			
18	MEMÓRIA RAM 4GB DDR3 PARA DESKTOP	UND	10			
19	MEMÓRIA RAM 4GB DDR4 PARA DESKTOP	UND	10			
20	MEMÓRIA RAM 8GB DDR3 PARA DESKTOP	UND	15			
21	MEMÓRIA RAM 8GB DDR4 PARA DESKTOP	UND	15			
22	MONITOR DE LED 18,5" WIDESCREEN, VGA/HDMI, DEFINIÇÃO 720p	UND	30			
23	MONITOR DE LED 21,5" WIDESCREEN, VGA/HDMI, DEFINIÇÃO 1080p	UND	50			
24	MONITOR DE LED 23" WIDESCREEN, VGA/HDMI, DEFINIÇÃO 1080p	UND	30			
25	MOUSE 800DPI – USB	UND	70			
26	MULTIFUNCIONAL – IMPRESSÃO, CÓPIA E SCANNER DUPLEX; LASER MONOCROMÁTICA; À TONER; COM CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS A SEGUIR: VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 40PPM; CONEXÃO ETHERNET, WIFI E USB; CAPACIDADE DE PAPEL: 250 FOLHAS; IMPRESSÃO E CÓPIA COM FRENTE E VERSO. ALIMENTAÇÃO: 220V.	UND	15			
27	MULTIFUNCIONAL – IMPRESSÃO, CÓPIA E SCANNER; TECNOLOGIA: TANQUE DE TINTA ACOMPANHADA COM AS 4 CORES DE TINTAS; VELOCIDADE MAX DE IMPRESSÃO: 33PPM; CONECTIVIDADE: WI-FI DIRECT, WI-FI, USB 3.0; RESOLUÇÃO MÁXIMA DE IMPRESSÃO: 5760X1440DPI ALIMENTAÇÃO: BIVOLT (110/220V)	UND	20			
28	NOBREAK 1200VA (2 ANOS DE GARANTIA)	UND	20			
29	NOBREAK 700VA (2 ANOS DE GARANTIA)	UND	20			
30	NOTEBOOK PROCESSADOR CORE I3 10ª GERAÇÃO – MEMÓRIA RAM 8GB DDR4, SSD 480GB, TELA 14" LED HD WIDESCREEN – WEBCAM 0.3 MP, REDE LAN 10/100/1000 MBPS, REDE WIRELESS INTEL IEEE 802.11 AC + BLUETOOTH 4.0 LE, LEITOR DE CARTÕES SD / MMC E PORTAS DE CONEXÃO 2X USB3.0, 1X HDMI (SAÍDA), 1X RJ-45, 1X ÁUDIO (PARA MICROFONE E FONE DE OUVIDO), 1X DC-IN (CARREGADOR), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR, 1 ANO DE GARANTIA.	UND	20			
31	NOTEBOOK PROCESSADOR CORE I5 10ª GERAÇÃO – MEMÓRIA RAM 8GB DDR5, SSD 480GB, TELA 14" OU SUPERIOR, LED FULL HD WIDESCREEN, WEBCAM 0.3 MP, REDE LAN 10/100/1000 MBPS, REDE WIRELESS INTEL IEEE 802.11 AC + BLUETOOTH 5.0 LE, LEITOR DE CARTÕES SD / MMC E PORTAS DE CONEXÃO: 1X USB-C, 2X USB3.0, 1X HDMI (SAÍDA), 1X RJ-45, 1X ÁUDIO (PARA MICROFONE E FONE DE OUVIDO), 1X DC-IN (CARREGADOR), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR. 1 ANO DE GARANTIA.	UND	35			
32	NOTEBOOK PROCESSADOR CORE I7 10ª GERAÇÃO, MEMORIA RAM 8GB DDR5, SSD 480GB, TELA 15" OU SUPERIOR, LED FULL HD WIDESCREEN, WEBCAM 0.3 MP, REDE LAN 10/100/1000 MBPS, REDE WIRELESS INTEL IEEE 802.11 AC + BLUETOOTH 5.0 LE, LEITOR DE CARTÕES SD / MMC E PORTAS DE CONEXÃO: 1X USB-C, 2X USB3.0, 1X HDMI (SAÍDA), 1X RJ-45, 1X ÁUDIO (PARA MICROFONE E FONE DE OUVIDO), 1X DC-IN (CARREGADOR), WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR. 1 ANO DE GARANTIA.	UND	15			

33	NOTEBOOK PROCESSADOR CORE I7 12ª GERAÇÃO INTEL – MEMÓRIA RAM 16GB DDR5; MEMÓRIA 512GB SSD PCIe NVMe M.2; TELA 15,6" FULL HD (1920X1080); PLACA DE GRAFICA: NVIDIA® GEFORCE® RTX 3060 6GB GDDR6;™ PORTAS: 1X USB TIPO C, 2X USB 3.1, 1X HDMI, RJ-45, COMBO AUDIO/MICROFONE; BATERIA: 4 CÉLULAS – 60WH; BLUETOOTH 5.0; CÂMERA HD (720P); TECLADO RETROILUMINADO BRANCO; TECLADO NUMÉRICO; TOUCHPAD; ETHERNET 100/100/0 WI-FI 6 (2X2 AX); WINDOWS 10 ORIGINAL OU SUPERIOR; 1 ANO DE GARANTIA	UND	1			
34	PLACA DE REDE 10/100/1000	UND	35			
35	PLACA MÃE COM SUPORTE MEMORIA DDR3/DDR4	UND	35			
36	PROJETOR 3600 LUMENS COM HDMI - PROJETOR MULTIMÍDIA: LUMINOSIDADE: NO MÍNIMO 3.600 LUMENS ANSI; TAXA DE CONTRASTE: 1800:1 (TOTALMENTE LIGADO/TOTALMENTE DESLIGADO); RESOLUÇÃO: 1920 X 1080 (1080P); LENTE DE PROJEÇÃO: F-STOP: F/2,51~2,93, DISTÂNCIA FOCAL, F=16~21,4 MM, LENTE DE ZOOM MANUAL DE 1,36X, PROPORÇÃO DE ENVIO =1,068~1,451 LARGURA E TELE; TAMANHO DA IMAGEM: 30 A 300 POLEGADAS (DIAGONAL); DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO: 1,3 M A 7 M; COMPATIBILIDADE DE VÍDEO, 1. VÍDEO COMPOSTO/S-VIDEO: NTSC, PAL, SECAM, 2. VÍDEO COMPONENTE VIA VGA E ENTRADA HDMI: 1080I/P, 720P, 576I/P, 480I/P; ALIMENTAÇÃO: UM SOQUETE DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT 60 HZ AUTOMÁTICO; CONECTIVIDADE: ENTRADA VGA: UM CONECTOR D-SUB DE 15 PINOS (AZUL), ENTRADA VGA, PARA SINAIS DE ENTRADA RGB/COMPONENTE ANALÓGICO, SAÍDA VGA: UM CONECTOR D-SUB DE 15-PINOS (PRETO) PARA VGA-A EM SÉRIE, ENTRADA DE VÍDEO COMPOSTO: UMA TOMADA RCA AMARELA PARA SINAL CVBS, ENTRADA HDMI: UM CONECTOR HDMI PARA SUPORTE A HDMI 1.3 COMPATÍVEL COM HDCP, ENTRADA DE ÁUDIO ANALÓGICO: DUAS MINI TOMADAS DE FONE ESTÉREO DE 3,5 MM, 8. PORTA USB: UM MINI USB ESCRAVO PARA ATUALIZAÇÃO DE FIRMWARE E DUAS SAÍDAS 5V/1A USB TIPO A 5V DC / 1 A (UMA NO COMPARTIMENTO INTERNO) PARA SUPOSTAR DONGLE DE MONITOR SEM FIO; COMUNICAÇÃO: PORTA RS232: UM D-SUB 9 PINOS PARA COMUNICAÇÃO RS232, PORTA RJ-45: UM CONECTOR RJ-45 INTEGRADO PARA CONTROLE DE REDE; LÂMPADA: LÂMPADA DE 260 W SUBSTITUÍVEL PELO USUÁRIO; ITENS INCLUÍDOS: DEVE VIR ACOMPANHADO DE CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO VGA, ANTENA, MALETA DE TRANSPORTE, MANUAL DE INSTALAÇÃO, CONTROLE REMOTO COM PILHAS INCLUSAS; GARANTIA E SUPORTE: O EQUIPAMENTO PROPOSTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES PARA REPOSIÇÃO DE PEÇAS ON-SITE, OS SERVIÇOS SERÃO SOLICITADOS MEDIANTE A ABERTURA DE UM CHAMADO EFETUADO POR TÉCNICOS DA CONTRATANTE, VIA CHAMADA TELEFÔNICA LOCAL, A COBRAR OU 0800, E-MAIL, WEBSITE OU CHAT DO FABRICANTE OU À EMPRESA AUTORIZADA (EM PORTUGUÊS – PARA O HORÁRIO COMERCIAL – HORÁRIO OFICIAL DE BRASÍLIA) E CONSTATADA A NECESSIDADE, O FORNECEDOR DEVERÁ PROVIDENCIAR O DESLOCAMENTO DO EQUIPAMENTO, BEM COMO SEU RETORNO AO LOCAL DE ORIGEM E AINDA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PARA SOLUÇÃO DO PROBLEMA NO LOCAL, SEM QUALQUER ÔNUS AO CONTRATANTE. MODELO REF. PROJETOR DELL 4350.	UND	10			
37	ROTEADOR 2 ANTENAS, 5DBI 300MBPS	UND	20			
38	ROTEADOR 4 ANTENAS, 5DBI, 300MBPS	UND	30			

39	SCANNER PROFISSIONAL PARA DOCUMENTOS: CÓPIA FRENTE E VERSO COM RESOLUÇÃO 600X600DPI. COLORIDA/PRETO E BRANCO/TONS DE CINZA. OPÇÃO CAPACIDADE ALIMENTADOR AUTOMÁTICO: 50 FOLHAS. PÁGINAS POR MINUTO: 30/60 PPM (SIMPLEX/DUPLEX). CICLO DIÁRIO: 2500 DIGITALIZAÇÕES. CONECTIVIDADE: WI-FI, REDE ETHERNET, USB 2.0 OU SUPERIOR. ALIMENTAÇÃO: BIVOLT (110/220V).	UND	20			
40	SWITCH 16 PORTAS 10/100MBPS	UND	10			
41	SWITCH 24 PORTAS 10/100MBPS	UND	5			
42	<p>TABLET</p> <p>1. Tela</p> <p>a) Display com tamanho mínimo de 8.5" (polegadas);</p> <p>b) Multitoque (capacitiva) com suporte a 10 pontos de toque;</p> <p>c) Resolução mínima: 1280 x 800.</p> <p>2. Processador</p> <p>a) Com pelo menos 8 (oito) núcleos e clock mínimo de 1.2GHz.</p> <p>3. Memória RAM</p> <p>a) Mínimo de 2 GB (Dois Gigabytes).</p> <p>4. Armazenamento</p> <p>a) Capacidade mínima de 32 GB (trinta e dois gigabytes);</p> <p>b) Possuir slot para cartão de memória padrão Micro SD (Secure Digital) para expansão do armazenamento interno, compatível com cartões de no mínimo 1 TB (um terabytes). O slot deve ser integrado ao gabinete e acessível na parte externa do mesmo.</p> <p>5. Conectividade</p> <p>a) WiFi padrão IEEE 802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz;</p> <p>b) Bluetooth versão 5.0 ou superior;</p> <p>c) Suporte a Rede de dados 4G (Quarta Geração);</p> <p>d) Frequências compatíveis com todas as operadoras de telefonia do Brasil que ofertam o serviço 4G/3G/2G;</p> <p>e) USB Tipo-C</p> <p>6. Interfaces</p> <p>a) 1x Interface USB Tipo-C;</p> <p>b) 1x slot para cartão de memória micro SD;</p> <p>c) 1x conector para fone de ouvido padrão P2 de 3,5 mm;</p> <p>7. Câmera frontal e traseira</p> <p>a) Integrada ao equipamento;</p> <p>b) Câmera traseira:</p> <p>→ com resolução mínima de 8 MP (oito megapixels);</p> <p>→ foco automático;</p> <p>c) Câmera frontal</p> <p>→ com resolução mínima de 2 MP (dois megapixels);</p> <p>d) Ambas as câmeras (frontal e traseira) devem permitir filmar e tirar fotos.</p> <p>8. Bateria</p> <p>a) Interna e recarregável;</p> <p>b) Capacidade mínima da bateria: 5.000 mAh (cinco mil miliampéres hora);</p> <p>9. Gabinete</p> <p>a) O gabinete não poderá apresentar saliências, pontas ou estruturas externas perfurantes ou cortantes;</p> <p>b) Deve possuir teclas para controle de volume do som;</p> <p>c) Microfone e alto-falante integrados ao gabinete;</p> <p>10. Sistema</p> <p>a) Sistema operacional Android 11.0 (R) ou superior;</p> <p>b) Idioma em Português do Brasil;</p> <p>c) Software para visualização de documentos compatível com os padrões: ppt, pptx, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, odp,</p>	UND	50			

	<p>pdf, etc;</p> <p>d) Software para reprodução de vídeo, áudio e fotografias digitais, pelo menos nos formatos exigidos neste Termo;</p> <p>e) Software para gravação de vídeo;</p> <p>f) Software de mapas (Google maps);</p> <p>g) Software para acesso ao Youtube;</p> <p>11. Acessórios</p> <p>a) Capa e Película, compatíveis com o modelo do Tablet sugerido pela empresa, entregue separadamente do produto.</p> <p>12. Comprovações</p> <p>a) Garantia mínima de 1 (um) ano.</p> <p>13. Itens adicionais que devem acompanhar o Tablet</p> <p>a) Cabo de dados USB Tipo - C;</p> <p>b) Carregador bivolt, com seleção automática de voltagem;</p> <p>14. Funcionalidades</p> <p>a) Possuir sensores de acelerômetro, geomagnético e de luminosidade;</p> <p>b) Recursos de vídeo:</p> <p>→ Resolução de reprodução mínimo FHD (1920 x 1080) @30fps;</p> <p>→ Resolução de gravação mínimo FHD (1920 x 1080) @30fps (aplicado a câmera traseira);</p> <p>c) Deverá possuir funções de acessibilidade conforme abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilitar a criação de atalhos rápidos mapeando através de toques rápidos nas teclas para acessar aplicações especificadas de acessibilidade; • Permitir alterar tamanho da fonte de acordo com a necessidade do usuário; • TTS (Text to Speech) Deverá possuir funcionalidade de conversão de texto em áudio para auxiliar pessoas com dificuldade de leitura; • Talkback, Deverá permitir a leitura das configurações da tela onde o usuário estiver tocando e converter para áudio toda a navegação; • Legendas (cc) Deverá possuir recurso para configurar legendas no lugar de alguns tipos de sons para auxiliar pessoas com dificuldades auditivas; • Modo auto contraste, deverá permitir alterar a forma de composição das cores, para auxiliar pessoas com dificuldade de enxergar certas tonalidades, onde poderá se compensar a visualização das imagens; <p>PERSONALIZAÇÃO</p> <p>A. Permitir adicionar, posicionar e remover atalhos para aplicativos na tela inicial e ocultar recursos da tela de bloqueio;</p> <p>B. Permitir personalizar um nível de volume de som;</p> <p>C. Permitir personalizar o nível de luminosidade, tipo e tamanho da fonte de letras dos dispositivos;</p> <p>D. Permitir carregar conteúdos;</p> <p>E. Configurar a conexão dos aparelhos em uma rede WiFi (SSID);</p>					
43	TECLADO PARA COMPUTADOR, CONEXÃO POR CABO USB	UND	60			
44	FILTRO DE LINHA 6 TOMADAS DE 5 METROS	UND	30			
45	PENDRIVE 64GB - TIPO 3.0; VELOCIDADE DE LEITURA MÍNIMA DE ATÉ 150 MB/S E VELOCIDADE DE ESCRITA MÍNIMA DE ATÉ 60 MB/S.	UND	60			

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ xxxxxxxxxxxx

DADOS DO PROPONENTE:

Nome:

Razão Social:

CNPJ N°

Endereço Completo: _____

Telefones:

E-mail:

Banco nº:

Agência nº:

C/C nº:

Validade da Proposta (não inferior a 60 sessenta dias):

Cidade – UF, ____ de ____ de ____

Responsável Legal (nome/cargo/assinatura)

Nome da Empresa/CNPJ



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS
COMISSÃO PERMANENTE; DE LICITAÇÃO

ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022

1) Item 46.1 – Declaração de cumprimento dos requisitos de Habilitação

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada _____, declara, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no processo licitatório, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022.

2) Item 46.2 – Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte – ME/EPP.

A empresa _____, CNPJ nº _____, sediada _____, declara que a empresa já enquadrada nos parâmetros legais como microempresa e empresa de pequeno porte, conforme Lei nº 123/2006.

NOTA: Esta declaração de ME e EPP TERÁ QUE ESTAR ACOMPANHADA DE DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIO CONFORME EDITAL.

3) Item 46.3 – Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação

(Papel timbrado ou personalizado da empresa)

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada _____, declara, sob as penas da lei, que não está impedida de participar de licitações promovidas pela Prefeitura de São José de Piranhas - Estado da Paraíba e nem foi declarada inidônea para licitar, inexistindo até a presente data fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4) Item 46.4 – Modelo de declaração relativa à proibição do trabalho menor (Lei nº 9.854/99)

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, DECLARA, para fins do disposto inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

**Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, em qualquer trabalho.*

5) Item 46.5 – Declaração de ciência das exigências do edital e que concorda e aceita as condições previstas no referido edital.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, declara que está ciente de todas as exigências dispostas no Edital referente ao, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022. Declara, ainda, concordar e aceitar as condições previstas no referido edital.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS
COMISSÃO PERMANENTE; DE LICITAÇÃO

ANEXO IV
MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO – CPL Nº ____/2022

CONTRATO QUE, ENTRE SI, CELEBRAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS** E _____, PARA O FORNECIMENTO DOS PRODUTOS NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS ABAIXO.

A A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS**, Estado da Paraíba, Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado Prefeitura Municipal de São José de Piranhas - Rua Inácio Lira, 363 - Centro - São José de Piranhas - PB, CNPJ nº 08.924.052/0001-66, neste ato representada pelo Prefeito Sandoval Vieira Lins, Brasileiro, Casado, Empresário, residente e domiciliado na Trav. João Vicente de Freitas - Centro, 79, Cajazeiras – PB, CPF nº 046.414.134-60, Carteira de Identidade nº 2.490.458 SSP/PB, doravante simplesmente CONTRATANTE, e do outro lado - - - - ..., CNPJ nº, neste ato representado por residente e domiciliado na, - - - - ..., CPF nº, Carteira de Identidade nº, doravante simplesmente CONTRATADO, têm entre si justo e contratado, com fulcro na Lei nº 8.666/93, atualizada e no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022**, mediante preços e condições constantes das cláusulas seguintes e nas condições que reciprocamente outorgam e aceitam, a saber:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. O presente contrato tem como objeto a **Aquisição de suprimentos, materiais e equipamentos de informática em geral, para atender as necessidades de diversas secretarias do município de São José de Piranhas - PB**, conforme especificações do Edital do Pregão Eletrônico n.º 080/2022.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

1. O **valor total** deste contrato é de R\$ _____ (), conforme proposta vencedora do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2022.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DESPESA E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

01.00 - GABINETE DO PREFEITO; 04.122.1002.2004 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 02.00 - PROCURADORIA DO MUNICIPIO; 04.122.1002.2007 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 03.00 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO; 04.122.1002.2009 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 04.00 - SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO 04.122.1002.2011 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 05.00 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 12.361.2006.1006 AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E OUTROS EQUIPAMENTOS PARA A EMEF; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.361.2006.2015 FUNDO DE MANUT.DO ENSINO FUND.E VALORIZAÇÃO DO MAGISTÉRIO - 30%; 540 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS; E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.361.2006.2022 MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE 25%; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.361.2006.2025 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.361.2006.2027 MANUTENÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 540 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS; E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE;

12.365.2011.1013 AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E OUTROS EQUIPAMENTOS PARA A EMEI; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.365.2011.2031 MANUTENÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE CRECHE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.365.2011.2033 MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL 30%; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 540 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS; E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.365.2011.2034 MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL 70%; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 540 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS; E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 06.00 - SECRETARIA DE SAÚDE; 10.301.2012.2045 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAUDE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 07.00 - SECRETARIAS DE OBRAS E URBANISMO; 15.122.1002.2047 MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA SEC.MUNIC.DE OBRAS E URBANISMO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.00 - SECRETARIA DE AGRICULTURA; 20.122.1002.2057 - MANUTENÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SEC. MUNICIPAL DE AGRICULTURA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 09.00 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 08.122.1002.2063 MANUTENÇÃO DAS ATIVID.DA SEC. MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.244.2010.2066 MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.244.2010.2067 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA DE APOIO EM JOÃO PESSOA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.00 SECRETARIA DE TRANSPORTE; 26.122.1002.2070 MANUTENÇÃO DAS ATIVID.DA SECRETARIA DE TRANSPORTE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 12.00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 08.244.2010.2075 MANUTENÇÃO DO CRAS; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 660 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.244.2010.2079 MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS SOCIAIS - FNAS; 660 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.244.2010.2082 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA - FNAS/IGDBF; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 660 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 13.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; 10.301.2012.2083 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE; DA FAMÍLIA - PSF; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.301.2012.2087 MANUT. E ADMINISTRAÇÃO DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE - UBS; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.301.2014.2093 MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS SUS; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.302.2012.2097 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA POLICLINICA ROMEU MENANDRO CRUZ; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.302.2012.2098 MANUTENÇÃO DOS SERV. DE ATENDIMENTO MOVEI DE URGÊNCIA - SAMU; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 621 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.302.2014.2100 MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL OSSEAS ALVES MANGUEIRA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.304.2014.2104 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PVISA; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 10.305.2014.2106 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - PACS; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 14.00 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE; 08.243.2010.2107 MANUT.DO NUCLEO APOIO A CRIANÇA/ADOLESCENTE PIRANHENSE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.243.2010.2108 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 14.243.2010.2112 MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 08.243.2010.2110 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PREFEITO AMIGO DA CRIANÇA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 600 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE; 15.00 - SECRETÁRIA DE CULTURA; 13.392.2016.2118 MANUTENÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE

CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 16.00 - CGM-CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO; 04.124.1003.2120 MANTER AS ATIVIDADES DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 17.00 - SECAP - SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO POLÍTICA; 04.131.1002.2121 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC.DE ARTICULAÇÃO POLÍTICA; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 18.00 - OGM - OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO; 04.122.1002.2122 MANUTENÇÃO DA OUVIDORIA DO MUNICÍPIO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 19.00 - SECAI - SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL; 04.122.1002.2123 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 20.00 - SECRETARIA DE ESPORTE, TURISMO E LAZER; 27.122.1003.2125 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. MUNICIPAL DE ESPORTES, TURISMO E LAZER; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 21.00 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO; 04.122.1002.2128 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 23.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO; 04.122.1002.2131 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; 24.00 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN; 26.122.1003.2132 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN; 500 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS; 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO; 4.4.90.52.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

CLÁUSULA QUARTA – DO INÍCIO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

1. A execução contratual terá início a partir da publicação do extrato do contrato.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

1. O período de vigência do contrato decorrente dessa licitação será **até 1 (um) ano**, contados a partir da data de assinatura do presente instrumento, e adstrito a vigência do respectivo crédito orçamentário, na forma do art. 57, da Lei nº 8.666, de 1993, podendo ser prorrogado nos termos do referido artigo.

CLÁUSULA SEXTA – DOS ENCARGOS DAS PARTES

1 As partes devem cumprir fielmente as cláusulas avençadas neste contrato, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

2 A **CONTRATADA**, além das obrigações estabelecidas nos Anexos do Edital do Pregão Eletrônico n.º 080/2022, deve:

- 2.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
- 2.2 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia*;
- 2.3 Providenciar a entrega dos produtos, dentro do prazo máximo estabelecido na Ordem de Fornecimento, Prefeitura Municipal de São José de Piranhas - PB, caso contrário estando sujeito a penalidades;
- 2.4 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 2.5 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 2.6 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 2.7 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- 2.8 Os produtos a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte;
- 2.9 O prazo de entrega dos produtos é de até 15 (quinze) dias, diante da necessidade do CONTRATANTE, contados do primeiro dia útil seguinte ao recebimento da ordem de fornecimento, no endereço da solicitante mediante pedido e especificação do local da entrega;
- 2.10 Os produtos serão solicitados a cargo da secretaria específica, parceladamente, de forma a atender as demandas da mesma;
- 2.11 Executar diretamente o objeto, sem a transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo CONTRATANTE;
- 2.12 Encarregar-se da entrega dos itens adquiridos, arcando com qualquer custo advindo do transporte, carga, descarga bem como qualquer serviço relativo ao procedimento de entrega;

- 2.13 No ato da entrega do objeto deverá ser apresentado documento fiscal válido correspondente ao fornecimento;
- 2.14 Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, se verificar condições que possam prejudicar a entrega ou a iminência de fatos que possam interferir na perfeita execução do contrato, bem como atraso ou paralisação da entrega, apresentando razões justificadoras, as quais serão objetos de análise que poderão ser ou não aceitas pela CONTRATANTE.

3 São expressamente vedadas à CONTRATADA:

- 3.1 A veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da CONTRATANTE;
- 3.2 A subcontratação para a execução do objeto desta aquisição, uma vez que a garantia será prestada pela CONTRATANTE;
- 3.3 A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da CONTRATANTE, ativo ou aposentado há menos de 5 (cinco) anos, ou de ocupante de cargo em comissão, assim como de seu cônjuge, companheiro, parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o 3º grau, durante a vigência deste Contrato;

4 A CONTRATANTE, além das obrigações estabelecidas nos Anexos do Edital do Pregão Eletrônico n.º 080/2022, deve:

- 4.1 Expedir ordem de fornecimento dos bens;
- 4.2 Prestar informações e esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA para a fiel execução contratual;
- 4.3 Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades pactuadas;
- 4.4 Comunicar oficialmente à CONTRATADA quais quer falhas verificadas no cumprimento do contrato;
- 4.5 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 4.6 Comunicar às autoridades irregularidades ocorridas e atos ilícitos cometidos pela CONTRATADA;
- 4.7 Emitir pareceres em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;
- 4.8 Receber o objeto no dia previamente agendado, no horário de funcionamento da unidade responsável pelo recebimento;
- 4.9 Solicitar o reparo, a correção, a remoção, a reconstrução ou a substituição do objeto contratual em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

CLÁUSULA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

- 1. Durante a vigência deste contrato, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo representante da CONTRATANTE, devidamente designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.
- 2. A atestação de conformidade da prestação dos serviços cabe ao titular do setor responsável pela fiscalização do contrato ou a outro servidor designado para esse fim.

CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO FISCAL, TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA.

- 1. Para fins de acompanhamento do adimplemento de suas obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias, a CONTRATADA deverá entregar à FISCALIZAÇÃO da CONTRATANTE a documentação a seguir relacionada:
- 2. **Periodicamente**, acompanhando a nota fiscal/fatura referente ao fornecimento dos bens, cópias autenticadas em cartório ou cópias simples acompanhadas de originais, dos seguintes documentos:
 - 2.1. Certidão de Regularidade do FGTS-CRF;
 - 2.2. Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
 - 2.3. Certidão Negativa de Débitos das Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede da CONTRATADA;
 - 2.4. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas; e
 - 2.5. Cartão de CNPJ.
- 3. A CONTRATADA deverá entregar, no prazo de 15 (Quinze) dias, caso solicitado pelo fiscal do contrato, outros documentos que comprovem a regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária da CONTRATADA.
- 4. As inconsistências ou dúvidas verificadas na documentação entregue terão o prazo máximo de 7 (sete) dias corridos, contados a partir do recebimento da diligência pela CONTRATADA, para serem formal e documentalmente esclarecidas.

5. Recebida a documentação, o fiscal do contrato deverá apor a data de entrega a PREFEITURA e assiná-la.
6. O descumprimento reiterado das disposições acima e a manutenção da CONTRATADA em situação irregular perante as obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias implicará rescisão contratual, sem prejuízo da aplicação das penalidades e demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

1. Este contrato pode ser alterado nos casos previstos na Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE

1. Os preços unitários dos bens objeto deste contrato poderão ser reajustados utilizando-se a variação do IPCA, mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, acumulado em 12 (doze) meses.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

1. A rescisão deste contrato se dará nos termos dos artigos 79 e 80 da Lei n.º 8.666/93.

- 1.1** No caso de rescisão provocada por inadimplemento da CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá reter, cautelarmente, os créditos decorrentes do contrato até o valor dos prejuízos causados, já calculados ou estimados.

2. No procedimento que visa à rescisão do contrato, será assegurado o contraditório e a ampla defesa, sendo que, depois de encerrada a instrução inicial, a CONTRATADA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para se manifestar e produzir provas, sem prejuízo da possibilidade de a CONTRATANTE adotar, motivadamente, providências acuteladoras.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DA VINCULAÇÃO DO CONTRATO

1. O presente contrato fundamenta-se nas Leis n.º 10.520/2002 e n.º 8.666/1993, no Decreto 10.024/2019 e vincula-se ao Edital e anexos do Pregão Eletrônico n.º 080/2022, bem como à proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO

1. Para fins de faturamento, a CONTRATADA deverá apresentar, até o quinto dia útil de cada mês, documento de cobrança e nota fiscal da fatura da entrega da mercadoria, realizado no mês anterior.
2. A CONTRATANTE rejeitará o faturamento de serviços relativos a eventuais divergências entre a fatura e os relatórios da CONTRATADA ou entre estes e os controles da FISCALIZAÇÃO, até a completa apuração dos fatos, se for o caso.
3. A CONTRATADA deverá entregar à FISCALIZAÇÃO, até o dia 20 do mês subsequente ao da prestação do serviço, nota fiscal/fatura dos serviços/ entrega mercadoria, emitida em 1 (uma) via, para fins de liquidação e pagamento.
4. A atestação da nota fiscal/fatura correspondente ao fornecimento dos bens caberá ao fiscal do contrato ou a outro servidor designado para esse fim.
5. O pagamento será efetuado em até trinta dias da apresentação de Fatura, devidamente atestado por servidor competente e efetuado por cheque ou transferência. O valor correspondente poderá ser depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária ou através de pagamento em cheque na Tesouraria da Prefeitura de São José de Piranhas, apresentando a documentação de que trata Cláusula Oitava deste Contrato.
6. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, creditada na conta corrente da CONTRATADA.
7. Caso a CONTRATADA opte por efetuar o faturamento por meio de CNPJ (matriz ou filial) distinto do constante do contrato, deverá comprovar a regularidade fiscal tanto do estabelecimento contratado como do estabelecimento que efetivamente executar o objeto, por ocasião dos pagamentos.
8. À CONTRATANTE reserva-se, ainda, o direito de somente efetuar o pagamento após a atestação de que o fornecimento dos bens foi em conformidade com as especificações do contrato.
9. A não apresentação da documentação de que trata Cláusula Oitava deste Contrato, nos prazos especificados, ou o não atendimento de regularização no prazo de 30 (trinta) dias contado da data de solicitação pela FISCALIZAÇÃO, poderá ensejar a rescisão do contrato, e quaisquer valores retidos somente serão pagos após a comprovação de que os encargos trabalhistas, previdenciários e demais tributos encontram-se em dia.
10. A CONTRATANTE, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à CONTRATADA, os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato.
11. Os documentos de cobrança deverão ser entregues pela CONTRATADA ao financeiro do município.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES

1. Com fundamento no artigo 7º da Lei n.º 10.520/2002, ficará impedida de licitar e contratar com a Prefeitura, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e da aplicação de multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total da contratação, a CONTRATADA que:

- 1.1 Apresentar documentação falsa;
- 1.2 Fraudar a execução do contrato;
- 1.3 Comportar-se de modo inidôneo;
 - 1.3.1 Reputar-se-ão inidôneos atos tais como os descritos nos artigos 92, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único, da Lei n.º 8.666/1993.
- 1.4 Cometer fraude fiscal; ou
- 1.5 Fizer declaração falsa.

2. Com fundamento nos artigos 86 e 87, incisos I a IV, da Lei n.º 8.666, de 1993; e no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 17/07/2002, nos casos de **retardamento**, de **falha na execução do contrato**, **inexecução parcial** ou de **inexecução total do objeto**, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA poderá ser sancionada, isoladamente, ou juntamente com as multas definidas nos itens e nas tabelas 1 e 2 abaixo, com as seguintes sanções:

- 2.1. **Advertência**;
- 2.2. **Suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração municipal, que seja Prefeitura, fundos e entidades municipais como autarquias, por prazo não superior a dois anos;
- 2.3. **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior; ou
- 2.4. **Impedimento** de licitar e contratar com a prefeitura, fundos e entidades municipais como autarquias, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei n.º 10.520/2002, pelo prazo de até cinco anos.

3. Configurar-se-á o **retardamento da execução** quando a CONTRATADA:

- 3.1. Deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 10 (dez) dias contados da data estipulada para início da execução contratual;
- 3.2. Deixar de realizar, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 3 (três) dias seguidos ou por 10 (dez) dias intercalados.

4. No caso de **retardamento da execução**, a CONTRATADA poderá ser sancionada com multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato.

5. Configurar-se-á a **falha na execução do contrato** quando a CONTRATADA se enquadrar em qualquer das situações previstas na tabela 2, respeitada a graduação de infrações conforme a tabela 1, ambas desta Cláusula.

6. Configurar-se-á a **inexecução parcial do contrato** quando a CONTRATADA:

- 6.1. Deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 20 (vinte) dias contados da data estipulada para início da execução contratual;
- 6.2. Deixar de realizar ou de entregar mercadoria, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 5 (cinco) dias seguidos ou por 20 (vinte) dias intercalados.

7. No caso de **inexecução parcial do contrato**, garantida a ampla defesa e o contraditório, a CONTRATADA estará sujeita à aplicação de multa de 20% (vinte por cento) do valor do contrato.

8. Configurar-se-á a **inexecução total do contrato** quando a CONTRATADA:

- 8.1. Deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 30 (trinta) dias contados da data estipulada para início da execução contratual;
- 8.2. Deixar de realizar ou de entregar mercadoria, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 7 (sete) dias seguidos ou por 30 (trinta) dias intercalados.

9. No caso de **inexecução total do contrato**, garantida a ampla defesa e o contraditório, a CONTRATADA estará sujeita à aplicação de multa de 30% (trinta por cento) do valor do contrato.

10. O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Administração, nos casos de **falha na execução do contrato**, **inexecução parcial** ou **inexecução total do contrato**, sem prejuízo da aplicação das sanções nele previstas e em legislação específica.

11. O valor de multa aplicada poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA;

- 12.** Se os valores das faturas forem insuficientes, fica a CONTRATADA obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
- 13.** Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, o débito será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
- 14.** O contrato, sem prejuízo das multas e demais cominações legais previstas no contrato, poderá ser rescindido unilateralmente, por ato formal da Administração, nos casos enumerados no art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

1. As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da cidade de São José de Piranhas, Estado da Paraíba. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 1 (uma) via, eletronicamente, a qual, depois de lida, assinada eletronicamente, por meio de login e senha, pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA; podendo ser também assinado em 2 (duas) vias, presencialmente, por meio físico, na sala da CPL deste município.

São José de Piranhas – PB, de de 2022.

TESTEMUNHAS

PELO CONTRATANTE

Sandoval Vieira Lins
 Prefeito
 046.414.134-60

PELO CONTRATADO

.....

DISTRATO N.º 002/2022: Contrato administrativo de prestação de serviços n.º 10019/2020 - Processo Administrativo - 191121TP00002
PARTES DISTRATANTES: Prefeitura Municipal de Parari e: Livramento Construções serviços e Projetos Eireli - CNPJ n.º 09.326.532/0001-98

Prefeitura Municipal de São José de Piranhas

LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS - PB

AVISO DE ADIAMENTO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 00080/2022

A Prefeitura Municipal de São José de Piranhas, através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO aos interessados que o Pregão Eletrônico N.º 00080/2022, cujo objeto é a aquisição de suprimentos, materiais e equipamentos de informática em geral, para atender as necessidades de diversas secretarias do município de São José de Piranhas - PB, com abertura prevista para o dia 21 de Novembro de 2022, às 09:00h, por motivo de erro na inserção de dados no Portal de Compras Públicas, fica adiada o dia 23 de Novembro de 2022, às 09:00h, permanecendo inalterado o Edital convocatório. Informações: das 07:00 às 13:00h dias úteis, no Portal de Compras Públicas. Endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br. E-mail: cplsaososedepiranhas@gmail.com. Edital: www.tce.pb.gov.br.

São José de Piranhas - PB, 09 de Novembro de 2022.

Helder de Lima Freitas
Pregoeiro Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS - PB

AVISO DE ADIAMENTO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 00081/2022

A Prefeitura Municipal de São José de Piranhas, através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO aos interessados que o Pregão Eletrônico N.º 00081/2022, cujo objeto é a Contratação de serviço de acompanhamento e gestão dos sistemas de informação de dados para os programas governamentais relacionados ao DATASUS, com abertura prevista para o dia 22 Novembro de 2022, às 09:00h, por motivo de não publicação no Diário Oficial da União, fica adiada o dia 23 de Novembro de 2022, às 13:00h, permanecendo inalterado o Edital convocatório. Informações: das 07:00 às 13:00h dias úteis, no Portal de Compras Públicas. Endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br. E-mail: cplsaososedepiranhas@gmail.com. Edital: www.tce.pb.gov.br.

São José de Piranhas - PB, 09 de Novembro de 2022.

Helder de Lima Freitas
Pregoeiro Oficial

Prefeitura Municipal de Bayeux

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA E SEGUNDA CHAMADA

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 00051/2022 - PMBEX-FMS PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 00125/2022 - PMBEX-FMS

O Município de Bayeux-PB, através de sua Pregoeira Oficial, torna público para conhecimento dos interessados que a licitação em epígrafe, objetivando a realização de REGISTRO DE PREÇOS CONSIGNADO EM ATA, PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM AGENCIAMENTO DE VIAGENS PARA COTAÇÃO, RESERVA, MARCAÇÃO, REMARCAÇÃO, BAGAGENS, CANCELAMENTO E FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS NACIONAIS, POR MEIO DE ATENDIMENTO REMOTO (E-MAIL, TELEFONE, SISTEMA ON-LINE) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB E DA SECRETARIA DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO COMO ÓRGÃO PARTICIPANTE, com abertura prevista para o último dia 08/11/2022, às 11h00min, foi declarada DESERTA em razão do não comparecimento de nenhuma licitante. Deste modo, fica estabelecida a SEGUNDA CHAMADA, com abertura prevista às 11h00 (horário de Brasília/DF) do dia 24 de Novembro de 2022. Mais informações poderão ser obtidas no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Bayeux (<https://transparencia.bayeux.pb.gov.br/licitacao/>) ou por e-mail (licitacaobayeux@gmail.com), a partir da publicação deste aviso.

Bayeux - PB, 09 de Novembro de 2022.

ALICE SOARES DA SILVA
Pregoeira Oficial - PMBEX

EXTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO

INSTRUMENTO: CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 00247/2022 - FMS - PMBEX
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE UM EQUIPAMENTO DE LARINGE ELETRÔNICA COM ADAPTADOR ORAL, FILTROS E ADESIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BAYEUX/PB.
PROCEDIMENTO: INEXIGIBILIDADE N.º 00027/2022 - FMS - PMBEX / PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 00115/2022 - FMS - PMBEX

DOTAÇÃO: NATUREZA DA DESPESA: 3390 00: 3390.32 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA; 02.151 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS; 10.122.3024.2093 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; 10.301.3024.2108 - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE - APS
VIGÊNCIA: DE 29/09/2022 A 31/12/2022
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BAYEUX, CNPJ N.º 08.924.581/0004-02.
CONTRATADO: ATOS MEDICAL BRASIL - COMERCIO E DISTRIBUICAO DE PRODUTOS MEDICO-HOSPITALARES LTDA, CNPJ: 16.482.201/0001-02
VALOR DO CONTRATO: R\$ 32.510,10 (TRINTA E DOIS MIL, QUINHENTOS E DEZ REAIS E DEZ CENTAVOS).

Prefeitura Municipal de São Bento

LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS N.º 00012/2022

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Tomada de Preços n.º 00012/2022, que objetiva: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de implementação de sistemas simplificados de abastecimento de água, conforme projeto e especificações; Homologo o correspondente procedimento licitatório e Adjudico o seu objeto a: Mjc construccoes eireli - R\$ 161.345,28.

São Bento - PB, 09 de Novembro de 2022

JARQUES LÚCIO DA SILVA II
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS N.º 00013/2022

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Tomada de Preços n.º 00013/2022, que objetiva: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços recapeamento asfáltico em diversas ruas neste município, conforme projeto e especificações; Homologo o correspondente procedimento licitatório e Adjudico o seu objeto a: CLpt construtora eireli - R\$ 681.049,57.

São Bento - PB, 09 de Novembro de 2022

JARQUES LÚCIO DA SILVA II
Prefeito

Prefeitura Municipal de Cruz do Espírito Santo

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ DO ESPÍRITO SANTO
GABINETE DA PREFEITA

AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 004/2022

Torna público que fará realizar através da Comissão Permanente de Licitação, sediada na Praça dos Três Poderes, S/N - Centro - Cruz do Espírito Santo - PB, às 10:30 horas do dia 15 de dezembro de 2022, licitação modalidade CONCORRÊNCIA PÚBLICA, do tipo menor preço por global, para: Contratação de Empresa do ramo, pertinente à SERVIÇOS DE CONCLUSÃO DA CONSTRUÇÃO DE UMA CRECHE ESCOLAR NO MODELO DO FNDE - Proinfância - Tipo I. Fundamento legal: Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores. Informações: no horário das 08:00 às 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (083) 3254-1049. E-mail: licitacao@cruzdoespiritosanto.pb.gov.br O edital estará disponível nos seguintes endereços eletrônicos: www.tce.pb.gov.br. <http://www.cruzdoespiritosanto.pb.gov.br/>

Cruz do Espírito Santo - PB, 08 de novembro de 2022

LETÍCIA ALVES DE FRANÇA
Presidente da Comissão.

EXTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ DO ESPÍRITO SANTO
GABINETE DO PREFEITO

EXTRATO DE DISTRATO

N.º Contrato: 034/2018
Processo Licitatório: Conc.001/2017
Objeto Inicial: Construção de Uma Creche Padrão FNDE.
Empresa: EDCOL Construção Eireli
CNPJ: 07.140.878/0001-71
Fundamentação: Art. 79 Inciso I e II 8.666/93
Data ato: 26/10/2022
ALINY CIBELY CUNHA DA SILVA FARIAS
DISTRATANTE
CONSTRUTORA EDCOL
DISTRATADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTINHO

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 6/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REFORMA E MANUTENÇÃO (PARTE INTERNA) DA UBS MARIA MARCELINA DA CONCEIÇÃO NO MUNICÍPIO DE SÃO BENTINHO/PB. Data e local, as 09h00min do dia 28/11/2022, na sala da CPL, localizada na Rua Francisco Felinto dos Santos, 08, Anexo a Sede da Prefeitura, Centro, São Bento/PB. Informações: no horário das 08h00min às 12h00min dos dias úteis, no endereço supracitado. E-mail: saobentinhobp.licitacoes@gmail.com. Edital: www.saobentinhob.pb.gov.br; www.tce.pb.gov.br.

São Bento - PB, 09 de Novembro de 2022.
MARIA EDNA DA NÓBREGA SILVA
Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 83/2022

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00083/2022, que objetiva: Registro De Preços Para Aquisição Gradual E Parcelada De Combustível Para Atender A Demanda Das Diversas Secretárias Deste Município No Ano De 2023, Conforme Termo De Referência E Especificações; Homologo o correspondente procedimento licitatório em favor de: J C De Andrade Filho Comércio D Combustível Eireli - R\$ 2.981.620,00; União Rota Comercio De Combustiveis Ltda - Epp - R\$ 2.937.120,00.

São Bento - PB, 09 de Novembro de 2022
JARQUES LÚCIO DA SILVA II
Prefeito

AVISO DE REVOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 84/2022

Com base nos elementos constantes do processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00084/2022, que objetiva: Registro De Preços Para Aquisição De Água Mineral E Purificada De Forma Gradual E Parcelada No Ano De 2023 Para As Diversas Secretárias Deste Município, Conforme Termo De Referência E Especificações; Revogo o correspondente procedimento licitatório. Justificativa: Houve erro no preenchimento dos dados, e o sistema ComprasNet não está permitindo alteração de quantitativos.

São Bento - PB, 08 de Novembro de 2022
JARQUES LÚCIO DA SILVA II
Prefeito

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA Nº 7/2022

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Chamada Pública nº 00007/2022, que objetiva: Credenciamento por inexistência de pessoas físicas e/ou jurídicas objetivando a execução de serviços especializados de média e alta complexidade ambulatorial, conforme termo de referência e projeto básico, que venham a ser necessárias no âmbito deste município; Homologo o correspondente procedimento licitatório e Adjudico o seu objeto a: Instituto de radiologia de caico Ltda - R\$ 967.876,00.

São Bento - PB, 08 de Novembro de 2022
JARQUES LÚCIO DA SILVA II
Prefeito

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA Nº 4/2022

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Chamada Pública nº 00004/2022, que objetiva: Credenciamento de pessoas físicas e/ou jurídicas para prestação de serviços de exames de média complexidade ambulatorial conforme anexo I, junto a secretaria municipal de saúde para atendimento aos usuários do sistema único de saúde, sus; Homologo o correspondente procedimento licitatório e Adjudico o seu objeto a: Instituto de radiologia de caico Ltda - R\$ 86.400,00.

São Bento - PB, 08 de Novembro de 2022
JARQUES LÚCIO DA SILVA II
Prefeito

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 13/2022

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Tomada de Preços nº 00013/2022, que objetiva: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de recapeamento asfáltico em diversas ruas neste município, conforme projeto e especificações; Homologo o correspondente procedimento licitatório e Adjudico o seu objeto a: Clpt construtora eireli - R\$ 681.049,57.

São Bento - PB, 09 de Novembro de 2022
JARQUES LÚCIO DA SILVA II
Prefeito

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 12/2022

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Tomada de Preços nº 00012/2022, que objetiva: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de implementação de sistemas simplificados de abastecimento de água, conforme projeto e especificações; Homologo o correspondente procedimento licitatório e Adjudico o seu objeto a: Mjc construccoes eireli - R\$ 161.345,28.

São Bento - PB, 09 de Novembro de 2022
JARQUES LÚCIO DA SILVA II
Prefeito

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90/2022

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Praça Tiradentes, 52 - Centro - São Bento - PB, por meio do site www.comprasnet.gov.br, licitação modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço, visando formar Sistema de Registro de Preços objetivando contratações futuras, para: Registro De Preços Para Aquisição De Água Mineral E Purificada De Forma Gradual E Parcelada No Ano De 2023 Para As Diversas Secretárias Deste Município, Conforme Termo

De Referência E Especificações. Abertura da sessão pública: 09:00 horas do dia 25 de Novembro de 2022. Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. Referência: horário de Brasília - DF. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Federal nº 7.892/13; Decreto Federal nº 10.024/19; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: das 07:00 às 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. E-mail: pmsblcitta@gmail.com. Edital: www.saobento.pb.gov.br; www.tce.pb.gov.br; www.comprasnet.gov.br.

São Bento - PB, 09 de Novembro de 2022
VLADIMIR FERREIRA LÚCIO DA SILVA

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 91/2022

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Praça Tiradentes, 52 - Centro - São Bento - PB, por meio do site www.comprasnet.gov.br, licitação modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço, visando formar Sistema de Registro de Preços objetivando contratações futuras, para: Registro De Preços Para Contratação De Empresa Especializada Para Recapeamento De Pneus Para Atender A Demanda Das Diversas Secretárias Deste Município, Conforme Termo De Referência E Especificações. Abertura da sessão pública: 14:00 horas do dia 25 de Novembro de 2022. Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. Referência: horário de Brasília - DF. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Federal nº 7.892/13; Decreto Federal nº 10.024/19; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: das 07:00 às 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. E-mail: pmsblcitta@gmail.com. Edital: www.saobento.pb.gov.br; www.tce.pb.gov.br; www.comprasnet.gov.br.

São Bento - PB, 09 de Novembro de 2022
VLADIMIR FERREIRA LÚCIO DA SILVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO TIGRE

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 9/2022

Torna público que fará realizar através da Comissão Permanente de Licitação, sediada na Rua Pedro Feitosa, 06 - Centro - São João do Tigre - PB, às 10:00 horas do dia 28 de Novembro de 2022, licitação modalidade Tomada de Preços, do tipo menor preço, para: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDO E DRENAGEM NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO TIGRE - PB, CONFORME O CONTRATO DE REPASSE 917489/2021, OPERAÇÃO 1079167-38/2021 E PROJETO EM ANEXO. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 às 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 3352-1122. E-mail: cpl.sjtigre@gmail.com. Edital: www.saojoaodotigre.pb.gov.br; www.tce.pb.gov.br; podendo ser solicitado também pelo e-mail indicado.

São João do Tigre - PB, 08 de Novembro de 2022
CYRO VICTOR DE OLIVEIRA MEDEIROS
Presidente da Comissão

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PIRANHAS

AVISO DE ADIAMENTO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 81/2022

A Prefeitura Municipal de São José de Piranhas, através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO aos interessados que o Pregão Eletrônico nº 00081/2022, cujo objeto é a Contratação de serviço de acompanhamento e gestão dos sistemas de informação de dados para os programas governamentais relacionados ao DATASUS, com abertura prevista para o dia 22 Novembro de 2022, às 09:00h, por motivo de não publicação no Diário Oficial da União, fica adiada o dia 23 de Novembro de 2022, às 13:00h, permanecendo inalterado o Edital convocatório. Informações: das 07:00 às 13:00h dias úteis, no Portal de Compras Públicas. Endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br. E-mail: cplsaososedepiranhas@gmail.com. Edital: www.tce.pb.gov.br.

São José de Piranhas - PB, 09 de Novembro de 2022.
HELDER DE LIMA FREITAS

AVISO DE ADIAMENTO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 80/2022

A Prefeitura Municipal de São José de Piranhas, através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO aos interessados que o Pregão Eletrônico nº 00080/2022, cujo objeto é a aquisição de suprimentos, materiais e equipamentos de informática em geral, para atender as necessidades de diversas secretarias do município de São José de Piranhas - PB, com abertura prevista para o dia 21 de Novembro de 2022, às 09:00h, por motivo de erro na inserção de dados no Portal de Compras Públicas, fica adiada o dia 23 de Novembro de 2022, às 09:00h, permanecendo inalterado o Edital convocatório. Informações: das 07:00 às 13:00h dias úteis, no Portal de Compras Públicas. Endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br. E-mail: cplsaososedepiranhas@gmail.com. Edital: www.tce.pb.gov.br.

São José de Piranhas - PB, 09 de Novembro de 2022.
HELDER DE LIMA FREITAS

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2022

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00075/2022, que objetiva Aquisição de detectores de metais, manual e portáteis destinado à E.M.E.F. Antônio Lacerda Neto para a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de São José de Piranhas - PB; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: RADD COMERCIO DE ELETRONICOS LTDA - CNPJ nº 37.894.624/0001-00 - R\$ 31.563,34. Convocamos o representante da referida empresa para num prazo de 05 (cinco) dias úteis, assinar seu respectivo contrato. E-mail: cplsaososedepiranhas@gmail.com. Informações: www.portaldecompraspublicas.com.br.

São José de Piranhas - PB, 08 de Novembro de 2022.
SANDOVAL VIEIRA LINS
Prefeito

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 77/2022

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00077/2022, que objetiva Aquisição de veículo - Tipo ambulância - Tipo A, para atender as demandas da Secretaria

